**Семінарське заняття**

**Тема : Морфологічні та синтаксичні норми професійного мовлення**

**План:**

1. Нормативні аспекти граматичних категорій іменника.

* Рід
* Число
* Відмінок

1. Прикметник у професійному мовленні педагога
2. Норми вживання числівника.
3. Займенник у професійному мовленні
4. Дієслово у професійному мовленні.
5. Особливості синтаксису професійного мовлення.
6. Порядок слів у реченні.
7. Координація підмета з присудком.
8. Складні випадки керування у професійному мовленні.

**Теми рефератів**

1. Науковий стиль та його різновиди.
2. Мовностилістичні особливості та структура наукових робіт (реферат, стаття, курсова, магістерська робота).
3. Професійне спілкування як соціальний феномен.
4. Основні форми обговорення професійних проблем.
5. Правила оформлення бібліографії.

**Список рекомендованої літератури**

1. Антоненко-Давидович Б.Д. Як ми говоримо/Уклад. Я.Б. Тимошенко. – К.: Либідь, 1991.
2. Бабич Н.Д. Основи культури мовлення. – Львів: Світ, 1990.
3. Бобир О. Етикет учителя. – К.: Слово, 2009.
4. Зубков М. Сучасна українська ділова мова. – Х.:Торсінг, 2002.
5. Коваль А.П. Культура української мови. – К., 1966.
6. Мацько Л.І. Кравець Л.В. Культура української фахової мови. – К.: Академія, 2007.
7. Середницька А.Я. Українська мова за професійним спрямуванням: навч посібн./ А.Я.Середницька, З.Й. Куньч; за ред.канд. філол. наук Г.Л. Вознюка. – К.: Знання, 2011.
8. Словник-довідник з культури української мови /Д.Гринчишин, А. капелюшний, О. Сербенська, З Терлак. – К.:Знання, 2006.
9. Стахів М. Український комунікативний етикет: Навч.-метод.посібн. – К.:Знання, 2008.
10. Шевчук С.В.Українське ділове мовлення: Підручник.-К.:Атіка,2004.