

Міністерство освіти і науки України  
Львівський національний університет імені Івана Франка

Затверджено  
Вчена рада Львівського національного  
університету імені Івана Франка  
протокол № 34/4 від 25 квітня 2017 року

Ректор В. П. Мельник В. П. Мельник



**ПОЛОЖЕННЯ ПРО ОРГАНІЗАЦІЮ ОПИТУВАНЬ СТУДЕНТІВ,  
ВИКЛАДАЧІВ, ВИПУСКНИКІВ ТА РОБОТОДАВЦІВ ЩОДО ЯКОСТІ  
ОСВІТНЬОГО ПРОЦЕСУ**

## I. Загальні положення

1.1. Положення про організацію опитувань студентів, викладачів, випускників та роботодавців щодо якості освітнього процесу Львівського національного університету імені Івана Франка (далі – Положення) визначає порядок проведення моніторингу думки студентів, викладачів, випускників та роботодавців для визначення їхньої оцінки навчальної, методичної, наукової, інноваційної та організаційної діяльності Львівського національного університету імені Івана Франка (далі – Університет).

1.2. Положення розроблене з метою визначення загальної якості освітнього процесу Університету із забезпеченням ефективного об'єктивного інформаційного відображення його стану, забезпечення всіх учасників освітнього процесу зворотним зв'язком, а також відстеження динаміки якості надання освітніх послуг та формування пропозицій щодо удосконалення освітнього процесу.

1.3. Основними завданнями моніторингу є:

- проведення незалежного, систематичного опитування викладачів та студентів стосовно якості викладання та навчання в Університеті, а також формування на цій основі рекомендацій щодо покращення організації освітнього процесу в Університеті;

- підготовка аналітичних інформаційних звітів за результатами моніторингів освітнього процесу, що поєднують як статистичні узагальнення у межах Університету, так і основні результати досліджень на рівні факультету/коледжу;

- проведення інформаційно-роз'яснювальної роботи серед студентів, викладачів, випускників Університету та роботодавців про мету та завдання моніторингів як важливої складової підвищення якості освітнього процесу;

- формування інформації для укладання рейтингів навчальних курсів, викладачів, кафедр та факультетів/коледжів Університету тощо;

- організація та проведення Центром моніторингу, Відділом сприяння працевлаштуванню студентів та випускників спільно з факультетами/коледжами систематичного моніторингу якості освіти серед випускників Університету;

- організація та проведення моніторингу якості освіти випускників серед роботодавців;
- виявлення недоліків і проблемних питань освітнього процесу Університету;
- надання інформації для формування рекомендацій з питань покращення організації освітнього процесу.

1.4. У Положенні використовуються такі терміни:

– *Моніторинг* – це спеціально організовані, постійні, цільові контроль і діагностика стану освіти на базі систематизації існуючих джерел інформації, а також спеціально організованих досліджень і вимірювань з метою зіставлення реального стану з очікуваними результатами, відстеження ходу будь-яких процесів за чітко визначеними показниками.

– *Моніторинг в освіті* – це система збирання, обробки, зберігання і розповсюдження інформації про освітню систему або окремі її компоненти, яка орієнтована на інформаційне забезпечення управління, що дозволяє робити висновки про стан об'єкта у будь-який момент часу і дає прогноз розвитку цієї системи.

– *Моніторинг якості освітнього процесу* – це відстеження, діагностика, прогнозування результатів діяльності учасників освітнього процесу. Основним завданням моніторингу є отримання об'єктивної інформації про якість освітнього процесу шляхом проведення як внутрішнього, так і зовнішнього контролів відповідно до завдань державної політики в галузі освіти, під час яких надають оцінку стану та результатів навчальної діяльності, рівня навчально-методичного, матеріально-технічного та кадрового забезпечення освітнього процесу. Моніторинг може включати опитування різних груп респондентів, тестування, проведення контрольних робіт тощо.

1.5. Отримана в процесі моніторингу інформація має відповідати таким вимогам:

- об'єктивність (відображення реального стану ситуації);
- точність (мінімальність у похибках вимірювань);
- повнота (оптимальність джерел інформації);

- достатність (прийняття обґрунтованих рішень);
- оперативність (своєчасність інформації);
- доступність (реальність вирішуваних проблем).

#### 1.6. Рівні, об'єкти та напрями моніторингу:

##### 1.6.1. Рівні моніторингу:

- викладач – кафедра – факультет/коледж – Університет;
- студент – група – курс – факультет/коледж;
- навчальна дисципліна – цикл підготовки – навчальний план;
- випускник - роботодавець.

##### 1.6.2. Об'єкти та напрями моніторингу:

- моніторинг якості навчальних планів (забезпечення компетентності здобувачів вищої освіти, наявність дисциплін, що відображають найновіші досягнення науки тощо);
- моніторинг якості навчальних занять (інноваційні методи навчання, науковість і доступність, проблемні лекції, активність студентів на семінарах та практичних заняттях тощо);
- оцінка викладачами якості організації освітніх процесів Університету;
- дослідження мотиваційних чинників, які сприяють вступу абітурієнтів до Університету;
- моніторинг стану організації самостійної роботи студентів (методичне забезпечення дисциплін, рекомендації до написання курсових і дипломних робіт тощо);
- моніторинг стану організації практик (методичне забезпечення, рівень керівництва, документація з практики, організація захисту, узагальнення результатів, відповідність баз практик профілю спеціальності тощо)
- моніторинг стану матеріально-технічної бази (аудиторний фонд, мультимедійні засоби навчання, забезпечення літературою);
- моніторинг рівня якості знань, професійних вмінь і навичок студентів та випускників;
- моніторинг рівня знання іноземних мов;
- моніторинг готовності випускників до практичної діяльності;

- моніторинг ринку праці випускників та зв'язок з роботодавцями.

## **II. Організація та проведення моніторингу якості освіти**

2.1. Моніторинг якості освіти проводять на особистому, дистанційному рівнях чи в он-лайн режимі.

2.2. Моніторинг якості освіти проводять працівники Центру моніторингу, Відділу сприяння працевлаштуванню студентів та випускників за сприяння структурних підрозділів, заступників деканів/ заступників директорів коледжів з навчально-виховної роботи.

2.3. З урахуванням змін, що відбуваються у вищій освіті, можливий перегляд системи показників моніторингу та вдосконалення методів і напрямків досліджень.

2.4. Моніторинг передбачає широке використання сучасних інформаційних технологій на всіх етапах: збирання, обробка, зберігання, використання інформації.

2.5. Моніторинг якості освіти серед студентів проводиться двічі на рік в кінці навчального семестру за кожною дисципліною в он-лайн режимі. Результати цього моніторингу доступні викладачу дисципліни, завідувачу кафедри, деканові факультету/ директорові коледжу, проректорам, ректорові; інформацію про автора відповідей ніде не зберігають.

2.6. Моніторинг якості освіти серед викладачів проводять один раз на рік на початку навчального року в он-лайн режимі. Результати цього моніторингу доступні завідувачу кафедри, деканові факультету/директорові коледжу, проректорам, ректорові; інформацію про автора відповідей ніде не зберігають.

2.7. Моніторинг думки випускників проводять у рік закінчення та через три роки після закінчення навчання для відстеження кар'єрного зростання в онлайн режимі. Результати цього моніторингу доступні завідувачу кафедри, деканові факультету / директору коледжу, проректорам, ректорові.

2.8. Моніторинг думки роботодавців, щодо якості освіти у випускників проводять один раз на рік у зручній для роботодавців формі. Результати цього моніторингу доступні завідувачу кафедри, деканові факультету/директору коледжу, проректорам, ректорові.

2.9. Зміст та форму опитувань затверджують Вчені ради відповідних факультетів / Педагогічні ради коледжів на основі типових Анкет/Опитувань, що

розроблені Центром моніторингу, Відділом сприяння працевлаштуванню студентів та випускників і затверджені ректоратом Університету.

2.10. Публікація аналітичних звітів на основі статистичних даних моніторингу здійснюється за погодженням з керівниками кафедр, факультетів/коледжів, керівництвом Університету.

### **III. Застосування**

3.1. Інформація щодо результатів визначення якості освітнього процесу може бути використана

- під час розподілу навчального навантаження науково-педагогічних працівників кафедр;
- під час зміни кількості годин окремих навчальних дисциплін у процесі формування навчального плану;
- при прийнятті рішення щодо продовження трудових відносин;
- при прийнятті рішення щодо матеріального і морального заохочення працівника;
- при формуванні рейтингів викладачів;
- при формуванні очікуваних результатів навчання, компетенцій у процесі формування, розробки чи удосконалення освітніх програм