**ВИРОБНИЧА ПРАКТИКА**

 Практична підготовка студентів передбачає безперервність та послідовність засвоєння потрібного обсягу практичних знань і умінь відповідно до кваліфікаційного рівня «бакалавр». Тривалість виробничої практики 6 тижнів. Для проходження практики студент має можливість самостійно обирати базу практики, подавши заздалегідь необхідну документацію на кафедру початкової та дошкільної освіти.

 **Метою** виробничої практики є розвиток умінь та навичок педагогічної, проектно-дослідницької, діагностичної, інноваційної діяльності для організації навчально-виховного процесу в початкових класах; закріплення практичних навичок організації навчально-виховної роботи, проведення виховних заходів, батьківських зборів, ранкових зустрічей; створення ситуацій успіху та позитивної динаміки розвитку кожної дитини.

 **Основні завдання практики:**

1. Поглибити та систематизувати набуті знання, вміння і навички з педагогіки та методик початкової освіти, застосування їх у практичній діяльності.

2. Формувати вміння організовувати форми навчання у початковій школі, застосувати сучасні технології та методики навчання.

 3. Виховувати в практикантів морально-етичні якості учителя (імідж учителя) початкової школи, формувати індивідуальний творчий стиль педагогічної діяльності, потребу в самоосвіті.

4. Удосконалювати вміння і навички проектно-дослідної роботи з учнями молодшого шкільного віку.

5. Впроваджувати в практику види і форми робіт, запропоновані в практичній частині курсового дослідження.

6. Узяти участь в організації та проведенні батьківських зборів.

 **До проходженняпрактики студент повинен заздалегідь пройти медичний огляд та ознайомитись з інструктивними матеріалами з техніки безпеки та протипожежної безпеки.**

Після завершення практики на кафедрі початкової та дошкільної освіти проводиться звітна конференція.

 Упродовж проходження практики студент **повинен** сумлінно виконувати всі обов’язки вчителя початкових класів.

 **На час завершення практики та отримання залікового контролю студент повинен здати на перевірку керівнику практики наступні матеріали:**

1. Звіт про проходження практики.

2. Розклад проведення уроків.

3. Конспекти уроків.

4. Самоаналізи уроків.

5. Детальну характеристику студента-практиканта, завірену адміністрацією навчального закладу за встановленим зразком.

6. Характеристики класу та учня, завірені адміністрацією навчального закладу.

7. Щоденник практики, завірений адміністрацією школи.

8. Презентація звіту проходження практики.

**Форма контролю та критерії оцінювання**

Протягом визначеного періоду студент виконує передбачені завдання, оцінювання і контроль яких здійснює керівник від кафедри. За правильно виконані завдання студент отримує відповідну кількість балів, які фіксуються у заліковому листі результатів.

Форма підсумкового контролю — **диференційований залік.**

На залік студент готує за переліком необхідні матеріали та презентацію про проходження педагогічної практики.

Розподіл балів:

1. Виконані завдання практики — від 0 до 85 балів.

2. Залік – від 0 до 15 балів.