

Вправи для практичних занять

Завдання 1.

Прочитайте. Прокоментуйте процитовані статті з Конституції України. Свої міркування аргументуйте.

Статті Конституції України щодо мов

З Розділу I

Стаття 10.

Державною мовою в Україні є українська мова.

Держава забезпечує всебічний розвиток і функціонування української мови в усіх сферах суспільного життя на всій території України.

В Україні гарантується вільний розвиток, використання і захист російської, інших мов національних меншин України.

Держава сприяє вивченню мов міжнародного спілкування.

Застосування мов в Україні гарантується Конституцією України та визначається законом.

Стаття 11.

Держава сприяє консолідації та розвитку української нації, її історичної свідомості, традицій і культури, а також розвитку етнічної, культурної, мовної та релігійної самобутності всіх корінних народів і національних меншин України.

Стаття 12.

Україна дбає про задоволення національно-культурних і мовних потреб українців, які проживають за межами держави.

З Розділу II

Стаття 24.

Не може бути привілеїв чи обмежень за ознаками раси, кольору шкіри, політичних, релігійних та інших переконань, статі, етнічного та соціального походження, майнового стану, місця проживання, за мовними або іншими ознаками.

Стаття 53.

Громадянам, які належать до національних меншин, відповідно до закону гарантується право на навчання рідною мовою чи на вивчення рідної мови у державних і комунальних навчальних закладах або через національні культурні товариства.

Стаття 103.

Президентом України може бути обраний громадянин України, який досяг тридцяти п'яти років, має право голосу, проживає в Україні протягом десяти останніх перед днем виборів років та володіє державною мовою.

З Розділу XII

Стаття 148.

Суддею Конституційного Суду України може бути громадянин України, який на день призначення досяг сорока років, має вищу юридичну освіту і стаж роботи за фахом не менш як десять років, проживає в Україні протягом останніх двадцяти років та володіє державною мовою.

Завдання 2.

Виберіть з «Енциклопедії українознавства», «Педагогічної енциклопедії», «УРЕ» по одній статті про видатних людей нашої держави, педагогів. Відзначте особливості викладу матеріалу в названих працях.

Завдання 3.

Визначте, до яких функціональних стилів належать подані фрагменти текстів, охарактеризуйте їхні стилістичні особливості.

Текст 1.

Дослідження термінології певного тексту ставить насамперед проблему: визначити взаємозв'язок авторської думки та використовуваного ним у науковій праці терміна для чіткості, точності й дохідливості її вираження; виявити структурні ознаки терміна та частоту його використання; окреслити етимологію терміна та його креативність; з'ясувати контекстуальну відповідність терміна, його роль як маркованого слова чи словосполучення тощо. Слід враховувати концептуальний підхід до мови та мовлення О. Потебні, особливо щодо того, що мова не є засобом вираження готової думки, а її створення; вона не відображає світоспоглядання, яке склалося, а діяльність, яка його складає. Наше завдання отримує таким чином конкретні межі: на підставі аналізу тексту розкрити авторську діяльність у підборі й застосуванні термінів, адже «заслуга митця не в тому мінімумі змісту, який думався йому при створенні, а в певній гнучкості образу, в силі внутрішньої форми збуджувати найрізноманітніший зміст»

Текст 2.

Недалеко от Богуслава, коло Росі, в довгому покрученому яру розкинулось село Семигори. Яр в'ється гадюкою між крутими горами, між зеленими терасами; од яру на всі боки розбіглись, неначе гілки дерева, глибокі рукави й поховались десь далеко в густих лісах. На дні довгого яру блищать рядками ставочки в очеретах, в осоці, зеленіють левади. Греблі обсажені столітніми вербами. В глибокому яру ніби в'ється оксамитовий зелений пояс, на котрому блищать ніби вправлені в зелену оправу прикраси з срібла. Два рядки білих хат попід горами біліють, неначе два рядки перлів на зеленому поясі. Коло хат зеленіють густі старі садки.

На високих гривах гір кругом яру зеленіє старий ліс, як зелене море, вкрите хвилями. Глянеш з високої гори на той ліс, і здається, ніби на гори впала оксамитова зелена тканка, гарно побгалась складками, позападала в вузькі долини тисячами оборок та жмутів. В гарячий ясний літній день ліс на горах сяє, а в долинах чорніє. Над долинами стоїть сизий легкий туман. Ті долини здалека ніби дишуть тобі в лице холодком, лісовою вогкістю, манять до себе в тінь густого старого лісу.

Текст 3.

На питання: «Чи потрібна нам культура», кожен відповість, що безперечно так, бо без культури нема народу, бо культура – наша духовна скарбниця, бо це

наше багатство, спадщина наших славних предків, бо ... Наша культура, звичайно ж, європейська, значить і Україна європейська держава, а ми - європейці.

Але де ж вона, ця культура, це багатство? У бібліотеках, музеях, архівах та в театрах, філармоніях, концертних залах? Так. А чому там відвідувачів менше, ніж в ресторанах, кафе, барах?

Чи може культура у якійсь таємничій скарбниці духу народу, у скрині, яку відривають на свята, щоб вдягнути вишиванки, пригадати коляди, гаївки, народні чи патріотичні пісні? Така собі атрибутивна культура, коли вдають когось, а не пізнають себе, щоб бути собою і відбутися.

Довкола розуміння культури побутує низка стереотипів, які уявляють культуру як щось статичне й абстрактне, і таке розуміння домінує серед численних захисників культури, державних чиновників, політиків з різних політичних таборів. Тому маємо в Україні чи не найбільше серед усіх країн законодавчих актів, які стосуються культури, так що Україна могла б претендувати на рекорд книги Гіннеса, якби була така номінація. А культурної політики нема.

Текст 4.

1. Держава визнає пріоритетну роль дошкільної освіти та створює належні умови для її здобуття.

Державна політика у сфері дошкільної освіти визначається Конституцією України та іншими нормативно-правовими актами і втілюється центральними і місцевими органами виконавчої влади, органами виконавчої влади Автономної Республіки Крим та органами місцевого самоврядування. (Абзац другий частини першої статті 3 із змінами, внесеними згідно із Законом N 5460-VI (5460-17) від 16.10.2012)

2. Держава:

- надає всебічну допомогу сім'ї у розвитку, вихованні та навчанні дитини;
- забезпечує доступність і безоплатність дошкільної освіти в державних і комунальних дошкільних навчальних закладах у межах державних вимог до змісту, рівня й обсягу дошкільної освіти (Базового компонента дошкільної освіти) та обов'язкову дошкільну освіту дітей старшого дошкільного віку; (Абзац третій частини другої статті 3 із змінами, внесеними згідно із Законом N 2442-VI (2442-17) від 06.07.2010)
- піклується про збереження та зміцнення здоров'я, психологічний і фізичний розвиток дітей;
- сприяє розвитку та збереженню мережі дошкільних навчальних закладів незалежно від підпорядкування, типів і форм власності.

Завдання 4.

Користуючись словниками, поясніть значення термінів і визначте сферу їх використання. Доберіть синоніми до поданих слів.

Професія, фах, спеціаліст, спеціальність, фахівець, спеціалізація, сумлінний, здібний, акуратний, успішний, компетентний, авторитет, анкета, заява, згода, професіонал.

Завдання 5.

Запишіть словосполучення, добираючи з дужок найбільш точне слово.

(Професійна, професіональна) кваліфікація, (тактична, тактовна) людина, принцип (методологічний, методичний), фонд (оснований, заснований), (книжковий, книжний) стиль, (економічне, економне) витрачання коштів, (інформаційна, інформативна) лекція, (тактичні, тактовні) заходи, алфавітний (показник, покажчик), (обсяг, об'єм, розмір) знань, (писемний, письмовий) екзамен, науковий (ступінь, сиепінь), (привласнювати, присвоювати) майно, (привласнювати, присвоювати) почесне звання, (одержувати, здобувати, діставати) стипендію, (одержувати, діставати, здобувати) освіту.

Завдання 6.

Опишіть свій майбутній фах і уявне робоче місце, використовуючи українську лексику. Запишіть терміни, пов'язані з педагогікою, розкрийте їх значення, з'ясуйте походження. Які із записаних термінів уживаються у практичній діяльності працівника навчального закладу?

Завдання 7.

Поясніть значення і специфіку наведених слів. Підберіть, де можливо, український відповідник.

Публіка, автобіографія, анфас, нотабене, персона нон грата, постскриптум, репрезентувати, преамбула, постулат, аксіома, пафос, феномен, куратор, клан, концепція, директива, дисгармонія, лекція, семінар, альтернатива, прес-конференція, імідж, бланк, рейтинг, брифінг, афіша, вето, декларація, аргумент, статут, ультиматум.

Завдання 8.

Відредагуйте типові мовні звороти.

Бути на доброму рахунку, особовий приклад, дисциплінарний студент, отримувати досвід, задавати питання, користуватися повагою, вищий учбовий заклад, боліти за справу, в даний момент, займати посаду, вживати міри, відношення до людей, заключати договір, відповідно з наказом, діюче законодавство, наказний лист, говорять на різних мовах, вмішатися у справи, в області педагогіки, володіти мовами, за виключенням, завідуючий кафедрою, завірити підпис, заключення комісії.

Завдання 9.

Прочитайте словосполучення, з'ясуйте, чому вони є неправильними.

Гуманна людяність, меморіальний пам'ятник, мемуарні спогади, пам'ятний сувенір, народний фольклор, перший дебют, двічі дублювати вислів, соціальне суспільство, дисертаційне дослідження, вільна вакансія, написати свою автобіографію, аграрна земля, преїскурант цін, у травні місяці, повний аншлаг, бурхливі овації, сам особисто.

Завдання 10.

Виокреміть з-поміж поданих багатозначні слова. Користуючись тлумачним словником, встановіть їх значення та значення однозначних слів.

Товариство, малий, належний, братися, будувати, виставляти, зручний, круглий, залізний, іти, гіркий, теорія, дієслово, вигук, знищувати, знати, шлях, вільний, гомоніти, весна, садочок, зелений, крутий, іти, психологія.

Завдання 11.

Визначіть, чи однакові значення мають слова, наведені у парах слів. Напишіть твір, використавши деякі пари наведених слів.

Гуманний – гаманітарний, закінчити – завершити, заступник – замісник, вислухати – заслухати, відвідати – провідати, письменний – грамотний, наголосити – підкреслити, здатний - здібний, присвоювати – привласнювати, комунікативний – комунікаційний, дружний – дружній, адрес – адреса, тактовний – тактичний, сподіватися – надіятися, письменний – грамотний, впливати – витікати, відчинити - відкрити, пам’ятка – пам’ятник, корисливий – корисний, адресант – адресат, тепер – зараз, передплата – підписка, заважати – мішати.

Завдання 12.

Прочитайте подані зразки документів, охарактеризуйте вжиту в них лексику.

Документ 1

Автобіографія

Я, Шевченко Оксана Михайлівна, народилася 3 вересня 1993 року в м.Львові.

У 2000 році пішла у перший клас середньої загальноосвітньої школи №46 м.Львова, яку закінчила із золотою медаллю.

У 2010 вступила до Педагогічного коледжу Львівського національного університету імені Івана Франка за напрямом «Дошкільна освіта», де і зараз навчаюсь.

Склад сім’ї:

Батько – Шевченко Михайло Іванович, 1960 р.н., директор СЗШ №35 м. Львова.

Мати – Шевченко Ірина Миколаївна, 1965 р.н., вчитель української мови та літератури СЗШ № 81 м. Львова.

18 листопада 2011р.

Підпис

Документ 2

Характеристика

Кравчук Олени Володимирівни,
студентки 3 курсу
відділення «Початкова освіта»
Педагогічного коледжу

Львівського національного
університету
імені Івана Франка,
1995 року народження.

Кравчук Олена Володимирівна навчається з 1 вересня 2011 року в Педагогічному коледжі Львівського національного університету імені Івана Франка за напрямом підготовки «Корекційна освіта».

За час навчання О.В. Кравчук зарекомендувала себе здібною, ерудованою, дисциплінованою студенткою. До навчання ставиться сумлінно, має відмінні, глибокі та міцні знання з усіх предметів, всесторонньо розвинена.

Студентка є активною учасницею низки науково-практичних семінарів у рамках діяльності Українсько-Канадського проекту «Інклюзивна освіта для дітей з особливими освітніми потребами в Україні», учасниця тижнів семінарів Монтесорі–педагогіки в рамках проекту «Створення та апробація міждисциплінарної та інтегративної моделі надання допомоги дітям з особливими потребами у м.Львові».

Брала участь у VIII Всеукраїнській студентській олімпіаді за напрямом підготовки «Корекційна освіта (за нозологіями)» з міжнародною участю (м.Київ), де виступила з доповіддю «Психологічна корекція розладів спектру аутизму у дітей». Її доповідь відзначалася глибиною думки, чіткістю, науковістю, послідовністю, логічністю викладу, неординарністю підходу до досліджуваних проблем. Брала участь у науково-теоретичній студентській конференції, присвяченій Всесвітньому дню аутизму.

Протягом навчання студентка Кравчук виявляє активність у громадській роботі, має творчі здібності - брала участь у підготовці та проведенні літературних вечорів Педагогічного коледжу, зокрема: у командному студентському конкурсі «Кращий за професією»; студентському великодньому фестивалі іноземних мов «Традиції Паски у різних країнах світу»; обласному командному конкурсі іноземних мов між студентами навчальних закладів I-II рівня акредитації Львівської області; була ведучою Студентських великодніх гаївок; була організатором святкового заходу «Новорічна казка» для дітей ДНЗ №29 та притулку для соціально незахищених дітей; організатором заходу з нагоди випускного вечора для дітей дошкільного віку із НРЦ «Левеня»; членом студентського оргкомітету та учасником засідань Львівського осередку Української асоціації корекційних педагогів; учасницею та співорганізатором заходів у рамках III тижня творчості людей з особливими потребами у Львові: мистецької акції для дітей із школи-інтернату №6 для дітей з ТПМ «Фіялкові барви»; учасницею та співавтором виступу в рамках мистецької акції для дітей з НРУ «Джерело» до днів пам'яті Лесі Українки; активною учасницею добродійних акцій: «Допомога дітям сиротам та інвалідам», до Дня Святого Миколая, Дня інваліда, Дня дитини та ін. Особливий інтерес студентка виявляє до журналістики.

О. Кравчук уміє триматися в колективі, підпорядковується його вимогам. Критично ставиться до власних вчинків, до поведінки одногрупників. Відповідально виконує обов'язки старости групи. За характером чесна, тактовна, розсудлива, ввічлива.

Характеристику видано за місцем вимоги.

27.03.2013

Директор Педагогічного коледжу

Н.П. Матвійчук

Голова студентського самоврядування

В. Симочко

Документ 3

Львівський національний університет імені Івана Франка
Педагогічний коледж

«10» березня 2013р.
№ 23

ДОВІДКА

Видана Миколайчук Світлані Володимирівні про те, що вона є студенткою 3 курсу Педагогічного коледжу Львівського національного університету імені Івана Франка.

Довідка видана для подання в ДНЗ «Калинонька».

Директор

(підпис)

Н.П. Матвійчук

Секретар

(підпис)

О.Г. Піддубна

Документ 4

ОГОЛОШЕННЯ

25 лютого 2013 року в актовому залі головного начального корпусу Педагогічного коледжу відбудеться вечір, присвячений пам'яті Лесі Українки.

У програмі вечора: 1. Урочиста частина.

2. Святковий концерт.

Початок о 15 год.

Циклова комісія викладачів
української мови та літератури.

Документ 5

Директорові
Педагогічного коледжу
Львівського національного
університету імені Івана Франка
проф. Даниленко Н.В.

Левицької Ольги Іванівни,
яка проживає за адресою: 35034,
м.Львів,вул.Антоновича35, кв.10

ЗАЯВА

Прошу дозволити мені складати вступні іспити до Педагогічного коледжу Львівського національного університету імені Івана Франка на напрям «Дошкільна освіта».

До заяви додаю:

1. Аттестат про середню освіту.
2. Автобіографію.
3. Медичну довідку.
4. Чотири фотокартки.

1 липня 2012 р.

(підпис)

Завдання 13.

Складіть синонімічні ряди з поданих фразеологізмів, визначіть значення, яке їх об'єднує.

Залити за шкуру сала, ні се ні те, ні сіре ні чорне, як оселедці в бочці, очима стріляти, підбивати клинці, ні в тин ні в ворота, яблуку ніде впасти, бісики пускати ,ні риба ні м'ясо, допекти до живого, голці ніде впасти, смалити халявки, виводити на чисту воду, пальця просунути ніде, зривати маску, ні тпру ні ну, розкрити карти, виводити на сухе, діяти на нерви, плюнути ніде, ні грач ні помагач, вимотувати душу.

Завдання 14.

Відредагуйте типові мовні звороти.

Залишити в спокої, запутана справа, за виключенням, завірити підпис, вияснити питання, з цього слідує, що, ним виконано завдання, у прямому смислі слова, комісія по складанню акта, менша половина, задавати питання, другими словами, за браком часу, наперекір здоровому смислу, оточуюче середовище, по всякому поводу, отримати освіту, виписка з наказу, вищеприведені рішення,

заклювати договір, вищий учбовий заклад, відноситися з повагою, вмішатися у справи, відповідно наказу, домовитися про зустріч.

Завдання 15.

Розшифруйте подані аббревіатури, визначіть граматичний рід кожної з них, обґрунтуйте відповідь.

ДНЗ, ВР, ВАК, УНІАН, ВНЗ, ЛНУ, ДАК, ЕСТS, МОНМС, НВК, ЗНЗ, УЦОЯО, ЗМІ, США, ЛРЦОЯО, ОБС'Є, УПА, ТЕЦ, ЕОМ, ТКЛТЬ, ЄЕС, НАН України, ПАР'Є, КІНО, АТС, Мін'юст, ЖЕК, ФРН, АС, райво, студком, міськвиконком, інфак, дит'ясла, спецпроект, журфак, .

Завдання 16.

Розподіліть аббревіатури на відмінювані і невідмінювані, підтвердіть це введенням аббревіатур кожної групи у контекст.

МОНМС, медперсонал, МАГАТЕ, ФРН, спортлото, СНІД, Центрвиборчком, МОЗ, СОТ, зоопарк, ВАК, АС, Донбас, ЮНЕСКО, Укртелефільм, ООН, НЛО, ЧАЕС, СТО, сільмаг, дит'ясла, студком, педуніверситет, профспілка.

Завдання 17.

У яких мовних ситуаціях доцільно використовувати подані крилаті вислови?

Альфа і омега, апостол правди і науки, біла ворона, випити чашу до дна, богема, Боже, захисти мене від моїх друзів, відкрити америку, бути людиною – значить бути творцем, буря в склянці води, буття визначає свідомість, відкритий лист, вносити лепту, все втрачено, крім честі, випити чашу до дна, гордіїв вузол, дух часу, держава – це я, лебедина пісня, езопівська мова, бальзаківський вік, вовк в овечій шкурі, блудний син, перехресні стежки, пуп землі, нести свій хрест, загублене покоління, суєта суєт, драконівські закони, корінь зла, знання – це сила, робити з мухи слона, яблуко незгоди, біла ворона, квінтесенція, кидати бісер свиням, книга життя, крокодилячі сльози, колесо фортуни, краща половина, краще – ворог хорошого, людину шукаю, мета виправдовує засоби, мова дана людині, щоб приховувати свої думки, умивати руки, немає пророка у своїй вітчизні, нести свій хрест, ознаки часу, перейти рубікон, пізнай самого себе, святий обман, сноб, соломонове рішення, темна людина, точність – увічливість королів, філістер, ходяча енциклопедія.

Завдання 18.

Зробіть правильний вибір слів, поданих у дужках.

- 1.(У,В) школі (було створено, були створені) всі умови для (проходження, проведення) педагогічної практики.
- 2.До (проходження, проведення) практики Оля (відносила, ставила) з великою відповідальністю.
- 3.За (період, час) практики ми (познайомилися, ознайомилися) з матеріалами і нормативними документами.
- 4.(При проходженні, Під час проходження) практики студенти сумлінно і вчасно виконували поставлені (завдання, задачі).
- 5.Більшість (завдань, задач) передбачених програмою практики(було виконано, були виконані) успішно.

6. Ці правила є (виключно, винятково) для студентів Педагогічного коледжу.

Завдання 19.

Визначіть рід поданих іменників. Кожен іменник поєднайте із прикметником за змістом.

Біль, завідувач, ступінь, тополя, вчитель, пара, вугілля, поні, полин, апельсин, запис, цунамі, педагог, трюмо, Колорадо, Сибір, насип, Баку, аташе, таксі, меню, накип, живопис, УРП, леді, рукопис, підпис, ярмарок, мозоль, ретуш, тюль, кашне, денді, совість, Екзюпері (письменник), Жорж Санд (письменниця).

Завдання 20.

Від поданих іменників чоловічого роду утворіть, якщо можливо, іменники жіночого роду, визначіть сферу вживання форм жіночого роду, наведіть відповідні приклади.

Вихователь, читач, вчитель, керівник, завідувач, обранець, співець, ректор, друкар, водій, доцент, пацієнт, ректор, завуч, глядач, юрист, санітар, радник, бібліотекар, учень, викладач, журналіст, виконавець, директор, дипломник, дипломант, викладач, вихователь, депутат, президент, продавець, декан, студент.

Завдання 21.

Поділіть іменники на групи за вживанням у граматичному числі: іменники, що вживаються 1) в однині та в множині; 2) лише в однині; 3) лише у множині.

Гордість, Полтава, дрібнота, стіна, шахи, сум, любов, збірка, збитки, знання, аудиторія, придане, людство, людина, гнів, прикрощі, хрестини, курси, мороз, барви, німота, дар, щоки, подія, плечі, світанок, човни, зоря, сонце, туга, намети, Дніпро, крила, краса, сталь, мушля, розлука, розвиток, мудрість, дрова, знаряддя, добро, небо, приبلуда, хвилі, крига, насіння, мова.

Завдання 22.

Подані іменники поділіть на групи і запишіть у родовому, давальному, орудному відмінках однини.

Учень, автор, вихователь, дитсадок, виграш, ювіляр, коледж, капіляр, аптекар, календар, учитель, параліч, подорож, буряк, соняшник, Львів, трамвай, хлопець, гол, викладач, будинок, розум, журнал, директор, інститут, мед. Андрій, паркан, прізвище, секретар, слухач, рахунок, латиш, вихор, лицар, подовжувач, яр, гуляш, сектор, елемент, крок, копач, степ, Буг, архітектор, лектор, Дніпро, майстер, місто, робітник, село, кобзар, кінь, татуньо, куш, місце, море, ніж, плече, пирій, рій, соловей, урожай, життя, змагання, знання, знаряддя, листя, обличчя, піддашся, роздоріжжя, щастя.

Завдання 23.

Від поданих прикметників утворіть, якщо можливо, вищий і найвищий ступені порівняння.

Професійний, радий, фаховий, рідний, тихий, здоровий, бадьорий, цілющий, красивий, рідкісний, педагогічний, низький, темнуватий, волошковий, білосніжний, рожевий, відважний, довжелезний, прегарний, тонкий, ультрамодний, високий, сизуватий, величезний, жорстокий, синьо-жовтий, прегіркий, німий, мертвий, фіолетовий, старий, шоколадний.

Завдання 24.

Від поданих іменників утворіть присвійні прикметники чоловічого та жіночого роду. Утворіть присвійні прикметники від імен ваших рідних, знайомих і запишіть їх у називному відмінку.

Марія, вихователь, Леся, педагог, листоноша, сусід, вчитель, мати, донька, змія, подруга, сова, зозуля, Ася, ведмідь, Іванко, Олег, Михась, пастушка, Олень, Мелашка, коза, Яромир, сторож, гість, сваха, вівця, лис, Сергійко, Ілля, попелюшка, Андрій, Ілля, матуся, Людмила, Наталя, Наталія, Марина, Марися, Дарина, Одарка, Роман, Каміла, Назарій, Єремія, Раїса, Іван, Данило, Еміль, Назар, Андрій, Григор, Остап.

Завдання 25.

Провідмініайте числівники з іменниками, записуючи цифри словами.

765 шкіл, 241 лінійка, 1838 стільців, 5,76 гектара, 30-ро дітей, півтора літра, 25-й завідувач, кільканадцять дівчат, 73 ляльки, 8 журналів, 2 наради, 4 учні, 17 вихованців.

Завдання 26.

Поєднайте числівники з іменниками. Поясніть особливості поєднання. Запишіть цифри словами.

3 (вихователь, вихователька), 3 (ручка), 4 (сестра), 4 (учень, учениця), 8 (львів'янин), кільканадцять (пташеня), 10 (вчителі), 478 (газета), 0,5 (город), 3/4 (місто), 15 (парта) 2 (ножиці), півтора (година), 7-й (річниця), 3,5 (кілометр), 24 (зошит), 1,5 (метр).

Завдання 27.

Визначте у наведених реченнях займенники, дайте повну морфологічну характеристику кожному.

1. Мудрий не все каже, що знає, а дурень не все знає, що каже. 2. У кого що болить, той про те й гомонить. 3. Я вибрав долю для себе сам. 4. Вже ніщо їй не вернути. 5. В таку добу під горою, біля того гаю, що чорніє над водою, щось біле блукає. 6. Що знаєш, що вмієш, те за плечима не носити. 7. Така її доля... О Боже мій милий! За що ти караєш її молоду? 8. Нараз у нього промайнула думка сказати їй все.

Завдання 28.

Утворіть усі можливі форми наказового способу від поданих дієслів.

Наказати, читати, завмерти, виконати, їхати, тягти, розглядати, починати, носити, вчити, сідати, возити, не розмовляти, дивитися, гуркотіти, взувати, стати, подивитися, ставати, дихати, влити, веселитися, розказати, вливати,

бігати, водити, брести, бродити, гудіти, гудити, свистіти, тяти, кроїти, почати, працювати.

Завдання 29.

Знайдіть неправильні форми дієслів.

Гудять, муркочать, стелять, пригощаєш, бачать, полять, доїсиш, ліпиш, їздять, водиш, дасиш, боряться, мовчать, колять, косять, мелять, додасиш, сиплять, гоють, мелять.

Завдання 30.

Доберіть синоніми до дієслів іншомовного походження.

Контролювати роботу студентів, демонструвати вироби учнів, лімітувати кошти, концентрувати увагу, ігнорувати правила, координувати дії, ліквідувати заборгованість, балансувати між заходом та сходом, реєструвати учасників конференції, форсувати події, апелювати до батьків, домінувати над іншими.

Завдання 31.

Замініть словом чи словосполученням наведені вирази.

Наступаюче свято, приваблююча пропозиція, захоплюючий фільм, підростаюче покоління, оточуюче середовище, співаючий артист, ворогуючі сторони, миючі засоби, правляча еліта, друкуючий пристрій, лідируюча команда, завідуючий кафедрою, оточуючі люди, керуючий компанією, знеболюючий засіб.

Завдання 32.

Вставте потрібні прийменники, узгодивши з ними іменники, що в дужках.

1. Запрошуємо Вас ...(робота). 2. Ви можете звернутися ...(допомога). 3. Я звернулася з проханням надати відпустку ...(сімейні обставини). 4. Ми підготувалися ...(засідання). 5. Я проживаю ...(адреса). 6. У ДНЗ було створено комісію ...(справи дітей). 7. Потрібно підготувати заходи ...(поліпшення умов праці). 8. Майстер виконав роботу згідно ...(інструкція). 9. Андрійко більший ...(брата). 10. Студентка вільно читала книжку ...(англійська мова).

Завдання 33.

Складіть речення з поданими сполучниками й однозвучними з ними сполученнями.

Проте – про те, зате – за те, якби – як би, якже – як же, щоб – що б, причому – при чому, теж – те ж.

Завдання 34.

Перекладіть прийменникові звороти.

По собственному желанию, по вине студентов, комиссия по вопросам контроля, по истечении срока, согласно графика, принять во внимание, принять к сведению, в адрес редакции, не по силам выполнение задания, прийти по делу, по поручению директора, по требованию учителя, на следующий день, на протяжении дня, несмотря на трудности, в семь часов, по заказу, по закону, по приказу, по собственной воле, по просьбе, поставит в пример, по указанию учителя, согласно приказу, читать на украинском языке.

Завдання 35.

Виправте помилки у словосполученнях.

Без п'ятнадцяти три, біля вісімдесяти відсотків, обирати в депутати, раз в місяць, в ці дні, присвятив для неї, за браком часу, відповідно з наказом, на Україні, по вівторках, по всіх правилах, по закону, по інерції, пішов за молоком, помилки по неухважності, мандрівка по Львову, іде по полю, говорити по темі, враження про зустріч, виїхав у Америку, по вказівці, лекції по математиці, по всьому видно, по всякому поведи, по змісту, говорять на різних мовах.

Завдання 36.

Встановіть, яка з форм нормативна, поясніть свій вибір.

На адресу – по адресі; на доказ – в доказ; за відомостями – по відомостях; по документу – за документом; по вказівці – за вказівкою; згідно наказу – згідно з наказом; на знак вдячності – у знак вдячності; за методом – по методу; позбутися звички – позбутися від звички; з ініціативи - по ініціативі; оволодіти мовою – оволодіти мову; за призначенням – по призначенню; за теорією – по теорії, на честь ювілею – в честь ювілею; завідувач кафедри – завідувач кафедрою; набувати досвіду – набувати досвід.

Завдання 37.

Поставте потрібні розділові знаки у поданому тексті.

У дидактиці метод навчання це певний спосіб цілеспрямованої реалізації процесу навчання досягнення поставленої мети. Правильний підбір методів відповідно до мети та змісту навчання вікових особливостей учнів сприяє розвитку їхніх пізнавальних здібностей озброєнню їх уміннями й навичками використовувати здобуті знання на практиці готує учнів до самостійного набуття знань формує їхній світогляд.

До революції в дидактичних рекомендаціях визначення методу було таке: метод - мистецтво вчителя спрямувати думки учнів у потрібне русло та організувати роботу за планом. У структуру методу входять зміст навчання шляхи досягнення мети активність учнів методичні прийоми мета способи завдання інструменти засоби правила педагогічна майстерність учителя.

Метод це головний інструмент педагогічної діяльності лише з його допомогою виробляється продукт навчання здійснюється взаємодія вчителя й учнів.

Методи навчання поділяються на загальні та спеціальні. Загальні застосовуються у школі при вивченні різних навчальних предметів спеціальні під час вивчення окремих дисциплін. Сукупність методів викладання того чи іншого предмета є методикою викладання.

Методика навчального предмета це галузь педагогічної науки яка досліджує закономірності вивчення певного навчального предмета. До змісту методики як часткової дидактики входять:

- установлення пізнавального й виховного значення навчального предмета та його місця в системі шкільної освіти;
- визначення завдань вивчення предмета та його змісту;

- вироблення відповідно до завдань і змісту навчання методів, методичних засобів та організаційних форм навчання.

У XIX-XX ст. кожен учитель гімназії користуючись досвідом старших колег власним досвідом статтями з газет і журналів створював свою власну методику викладання навчальних предметів яка базувалася на загальних і спеціальних методах.

Завдання 38.

Доберіть п'ять складних речень з різних стилів мовлення, зробіть повний синтаксичний розбір, накресліть їх схеми.

Завдання 39.

Побудуйте правильно словосполучення з підрядним зв'язком керування.

Пробачте (мене, мені).

Опанувати (професію, професією)

Дотримати (слово, слова).

Завдати (шкоду, шкоди).

Зрадити (принципам, принципи).

Називати (по імені, на ім'я).

Відправити (по пошті, поштою).

Радіти (успіхам, з успіхів).

Прийти (у справі, по справі, із справою).

Спілкуватися (на українській мові, українською мовою).

Повідомити (батьків, батькам).

Навчити (правил, правилам).

Радіти (учням, за учнів).

Завдання 40.

Відредагуйте подані словосполучення.

На протязі дня, настоювати на своєму, наступаючий Новий рік, на сьогоднішній день, на даний момент, не здержати слово, не по адресу, не по силам, неприйомний день, об'єм робіт, одержати освіту, підростаюче покоління, познайомитися з правилами, по імені і по батькові, по крайній мірі, послати по пошті, поступають пропозиції, потерпіти поразку, приймати до відома, приносити шкоду, присвоїти науковий ступінь, приступити до обговорення, тайне голосування, у двох словах, у залежності від того, у минулому році, на слідує раз, явка обов'язкова, являти собою.

Завдання 41.

Випрате помилки в оформленні реквізиту «адресат».

1.Директор Ленів Зоряна Павлівна.

2.Міністерству освіти і науки України. Головний спеціаліст Стельмах Володимиру Петровичу.

3.Завідуючій ДНЗ «Барвінок» Митуса Олена Іванівна.

4.Ректору Національного педагогічного університету ім. М.П.Драгоманова професор Петренковій Світлані Василівній.

5.Директору СЗШ №50 м.Львова Ковальчук Миколі Юрієвичеві.

Завдання 42.

Відредагуйте тексти заяв.

- 1.Я прошу вашого дозволу на переведення з відділення «Початкова освіта» на відділення «Дошкільна освіта».
- 2.Прочу надати мені гуртожиток, необхідний для мого проживання.
- 3.Прочу дозволити мені відпустку через хворобу.
- 4.Прочу дозволити прийняти участь у конкурсі по українській мові.
- 5.Я, Петринєць Ірина, прошу вас, директора коледжу, надати мені матеріальну допомогу.

Завдання 43.

Виправте помилки у реченнях із тексту характеристики.

- Постійно демонструє організаційні здібності.
- Бережливо відноситься до свого часу.
- Поважає думку колег, якщо вона навіть не співпадає з його.
- Доброзичливий до колег по роботі.
- Завжди дотримується даного слова.
- Володіє мистецтвом управління, навиками роботи з людьми.
- Створює сприятливий психічний клімат у колективі.

Завдання 44.

Виправте помилки у написанні адреси на конверті.

Адреса одержувача
м.Київ
вул.Університецька 3,кв.25
Гайдукєвич Ліна Віталіївна

Адреса відправника
м. Львів
вул.Зелена 56
Андрущишин Олена Іванівна.

Завдання 45.

Відредагуйте подане оголошення, допишіть потрібні реквізити

Оголошення

У кабінеті української мови відбудеться засідання циклової комісії.

Завдання 46.

Відредагуйте поданий текст. Допишіть потрібні реквізити.

Директоріві школи
Від учителя Ковалєвської

Доповідаю Вам, що учні 10-А класу втекли з уроку фізики. Хочу, щоб ви розібралися з ними і прийняли міри.

Завдання 47.

Відредагуйте, якщо потрібно документ, допишіть відсутні реквізити.

Розписка.

Я, студентка Ярошенко Марія, взяла у викладачки Тимошенки Ольги Вікторівни прибори для виконання лабораторних работ.

Ярошенко М.

Завдання 48.

Випишіть крилаті вислови, які можна використати в курсових (дипломних) роботах з методики викладання української мови.

Завдання 49.

Напишіть реферат на одну з тем: «Сучасні етикетні мовні формули звертань у професійному спілкуванні», «Мистецтво говорити» (за працями Іржі Томана, Дейла Корнегі, Ольги Корніяки), «Прийменник **по** у професійному мовленні педагога».

Завдання 50.

Напишіть коротку рецензію на підручник з фахової дисципліни.

Завдання 51.

Затранскрибуйте текст. Поясніть особливості української вимови.

Материнський образ України являється дітям з любові, встає з сивих туманів віків, з синяви небаї золотавих надвечір'їв, з вишневого цвітіння і калинової задуми. То впливає на небо нашої вічності одне-однісіньке слово, як сонце, - Мати! – і купається в сльозі, і возроджується з сльози, і світить у сльозі веселковими барвами дитинної ніжності: Мати, Мама, Матінка, Матуся, Матусенька, Неня, Ненька, Ненечка.

Завдання 52.

Запишіть словосполучення, вибираючи з дужок один із варіантів.

Написали (у,в) зверненні, диплом(у,в) чителя, інститут (у,в) досконалення, працювали (у,в)саду, похід (у,в) гори, перші(у,в)світі, крок (у,в) майбутнє, оселя(у,в) рушниках, квітник (у,в) саду, прочитав(у,в) журналі, зустрілися (у,в) фойє, книга (у,в) професора, мороз(і,й) сніг, мить (і,й) вічність, Леся(і,й) Юрій, гуде (і,й) шумить, гречний (і,й) привітний, графіка (і,й) орфографія, троянди (і,й) виноград, гори (і,й) яри, заняття(з,із,зі) математики, листування(з,із,зі) ученим, вийти(з,із,зі) автобуса, книжка (з,із,зі) ілюстраціями, сніг (з,із,зі) дощем, вітер (з,із,зі) сходу, привітати (з,із,зі) святом.

Завдання 53.

Поставте наголоси у поданих словах, користуючись словником.

Черговий, фаховий, рукописний, професійний, чарівний, урочистий, одинадцять, усередині, була, вимова, навчання, ознака, партер, знаменник, добуток, терпкий, тонкий, легкий, корисний, подруга, прісний, збірний, чайник, засвітла, дешево, випадок, разом, борошно, загадка, видання, подушка, перепустка, вітчим, рівнина, громадський, мого, мабуть, нести, помилка, байдуже, простий, весняний, заголовок, веземо, дошкільний.

Завдання 54.

Поясніть роль наголосу у наведених словах (у сумнівних випадках звертайтеся до тлумачного словника).

Виходити – виходити, викликати- викликати, набігати – набігати, скликати – скликати, виганяти – виганяти, ремінь – ремінь, атлас – атлас, ірис – ірис, вилітати – вилітати.

Завдання 55.

Відредагуйте подані словосполучення.

Написати об'яву, моя автобіографія, переписка з учнями, заключне заняття, оцінки по предметах, я рахую, заключати договір, виражати свою думку, учбовий процес, подача документів, говорити на англійській мові, бувший у користусванні, верхня одежа, виконано мною, безграмотна людина, безвихідне положення, безбілетний пасажир, прийти до висновку, прийшла удача, праця побачила світ, приймати міри.

Завдання 56.

Висловіть власну думку, у чому виявляється культура мовлення людей.

Завдання 57.

Змоделюйте бесіду, яка відбувається між керівником установи та особою, яка влаштовується на роботу. Від чого залежить ефективність бесід такого типу?

Завдання 58.

Виправте помилки, допущені під час телефонної розмови.

- Альо! А хто то?
- А хто вам потрібно?
- А то хто? Мені треба завідууючу, я забула, як вона називається.
- А хто то дзвонить?
- Та то Валя з Трускавця.
- А хто ви така? Що вам треба?
- Та я дзвоню по оголошенню по роботі.
- Завідууючої нема. Вона немає часу з вами розмовляти.

Завдання 59.

Підготуйте виступи за професійним спрямуванням (промова, виступ, доповідь, повідомлення). Реалізуйте їх у процесі «навчальної гри» всієї групи.

Завдання 60.

Прочитайте вислови відомих людей. Як ви їх розумієте?

Мова відбиває в собі психологію, культурні здобутки народу і навіть його зв'язки з іншими народами (Г.Г.Ващенко)

Державна мова – це діалект, за яким стоїть армія й поліція (Бодуен де Куртене).

Слово — прізвисько думки тепер, а частіше — її псевдонім (Ліна Костенко).

Моральність людини видно в її ставленні до слова (Лев Толстой).

Обережність у словах вище за красномовність (Френсіс Бекон).

Стислість надає сили мові. Є вирази, які мають властивості променів сонячних, чим більше вони згущені, тим сильніші вони. (О.Бен).

Занадто багато слів затемнюють думку, яка повідомляється. Кожне зайве слово, хоча й поставлене для розяснення, справляє зворотню дію. Багато слів для небагатьох думок – неспростоване свідчення посередності; ознака видатної голови – Багато думок у небагатьох словах. (Артур Шопенгауер)

Хто має справу з людьми ... повинен мислити добре, але говорити ще краще.(М.Сперанський).

Завдання 61.

Перепишіть речення, виправляючи, де потрібно, орфографічні та пунктуаційні помилки.

Знання етикета – є підґрунтям для формування іміджу керівника, працівника та організації в цілому. З першої фрази, погляду, настрою керівника залежатиме хід зустрічі, бесіди наради тому варто починати її зтримано але доброзичливо. Необхідно пам'ятати що бесіда це – не монолог. Її можна буде правельно побудувати тільки тоді коли є взаєморозуміння між спів-розмовниками що допомагає спільному вирішенню певної проблеми.

Завдання 62.

Усно складіть діалог між незнайомими людьми на вулиці. Які формули ввічливості можна використати у цій ситуації?

Завдання 63.

Запишіть етикетні формули вітання, якими ви могли б скористатись під час зістрічі з викладачем, однокурсником, зі старшою за віком людиною.

Завдання 64.

Висловіть власну думку, у чому полягає особливість українського мовленнєвого етикету? (опрацювавши посібник Стахів М. Український комунікативний етикет: Навч.-метод.посібн. – К.:Знання, 2008.)

Завдання 65.

Випишіть з 11-томного «Словника української мови» значення слів: ввічливий, галантний, вихований, гречний, делікатний, коректний, обхідливий, поштивий, почтивий, привітний, люб'язний, тактовний, толерантний, шляхетний, чемний.

Завдання 66.

Укладіть документи про правила роботи студентів у кабінеті педагогіки на практичних та семінарських заняттях, дотримуючись послідовності необхідних кожному реквізиту.

Завдання 67.

Виконайте усний аналіз поданого документа, назвіть реквізити документа, прокоментуйте вживання лексики, визначіть засоби синтаксичного оформлення, поясніть пунктуацію.

Протокол № 1

засідання циклової комісії викладачів української мови та літератури
Педагогічного коледжу

від 28.08.2012 р.

ПРИСУТНІ: Шевченко О.І. (голова комісії), Карпінська Н.А.(секретар), Татарчук В.Л., Бараненко К.П., Критська Н.О., Пулинська О.Г., Тершакова С.А.

ПОРЯДОК ДЕННИЙ:

1. Про організацію навчального процесу.
2. Про індивідуальні робочі плани викладачів комісії на 2008-2009 н.р.
3. Різне.

1.

СЛУХАЛИ: Про організацію навчального процесу

ВИСТУПИЛИ: Шевченко О.І. ознайомила присутніх зі змінами в семестровому оцінюванні знань студентів коледжу, визначила терміни подачі індивідуальних звітів про виконання годин педнавантаження за 2012-2013 н.р., затверджених робочих навчальних програм і екзаменаційних білетів. Шевченко О.І. відповіла на запитання викладачів Бараненко К.П., Критської Н.О., Пулинської О.Г.

УХВАЛИЛИ: Інформацію Шевченко О.І. про організацію навчального процесу взяти до уваги і виконання.

2.

СЛУХАЛИ: Про індивідуальні робочі плани викладачів комісії на 2012-2013 н.р.

ВИСТУПИЛИ: Шевченко О.І. ознайомила присутніх із принципами укладання індивідуальних робочих планів викладачів комісії на 2012-2013 н.р. В обговоренні виступили викладачі: Критська Н.О., Пулинська О.Г., Тершакова С.А.

УХВАЛИЛИ: Інформацію Шевченко О.І. про організацію навчального процесу взяти до уваги і виконання.

Голова циклової комісії

Шевченко О.І.

Секретар

Карпінська Н.А.

Завдання 68.

Порівняйте рецензію і відгук, визначіть їх стиль, вкажіть на стилістичні особливості, обґрунтуйте правильність назви документів, доцільність використаних мовних засобів.

Завдання 69.

Напишіть коротку рецензію на підручник з педагогіки.

Завдання 70.

Напишіть коротку рецензію на Шевченківський вечір, який відбувся в Педагогічному коледжі.

Завдання 71.

Укладіть список студентів, рекомендованих для участі в педагогічній конференції.

Завдання 72.

Напишіть список викладачів, що читають у вашій групі, в алфавітному порядку. Вкажіть предмет, який читає кожен викладач, та кількість годин, відведених на його вивчення.

Завдання 73.

Укладіть список літератури, використаної при написанні курсової роботи з психології.

Завдання 74.

Укладіть текст довідки, яка засвідчує ваш статус. Усно назвіть реквізити документа.

Завдання 75.

Укладіть доповідну записку на ім'я директора коледжу про хід педагогічної практики в ДНЗ, СЗШ.

Завдання 76.

Напишіть пояснювальну записку про причину відсутності студента на заняттях протягом певного часу.

Завдання 77.

Напишіть пояснювальну записку про причину відсутності студента на іспиті з педагогіки.

Завдання 78.

Складіть текст запрошення для батьків студента на батьківські збори; на бесіду з директором про неуспішність.

Завдання 79.

Укладіть текст іменного (неіменного) запрошення для поважних гостей на свято річниці навчального закладу.

Завдання 80.

Укладіть текст іменного запрошення для випускника на честь ювілейної річниці закінчення навчального закладу.

Завдання 81.

Укладіть текст неіменного запрошення для абітурієнтів на День відкритих дверей Педагогічного коледжу.

Завдання 82.

Складіть тексти листів:

- Лист-вітання з нагоди 50-річчя;
- Лист – вітання з річницею начального закладу;
- Лист – повідомлення про отримання потрібної інформації;
- Лист - прохання про допомогу в оздоровленні дітей – сиріт у літній період.
- Лист – подяка про надання фінансової підтримки обдарованим студентам.
- Лист – нагадування про заборгованість за навчання.

Завдання 83.

Проаналізуйте тексти поданих листів: вкажіть на стилістичну особливість кожного з них, лексичну відмінність, синтаксичні особливості.

Лист-запрошення

Шановний Миколо Петровичу!

Будемо раді бачити Вас 11 травня 2011 року у Львівському Національному Академічному театрі опери та балету ім Соломії Крушельницької на урочистій академії з нагоди 350-річчя Львівського національного університету імені Івана Франка. Запрошення дійсне на 2 особи.

Рекомендаційний лист

Вельмишановний Ігорю Ростиславовичу !

Знаю, що Ви саме комплектуєте школу-гімназію з поглибленим вивченням іноземних мов. Хочу порекомендувати Вам звернути увагу на Корнієнко Аллу Василівну. Знаю її ще зі студентських років, коли вона блискуче захистила дипломну роботу на тему «Зняття труднощів аудіювання як складова формування іншомовної комунікативної компетенції в учнів середньої школи». Згодом вона працювала під моїм керівництвом при укладанні програми з загального розмовного курсу англійської мови і зарекомендувала себе старанним і наполегливим працівником.

Як дослідник п. Алла характеризується творчим нестандартним мисленням, прагненням до пошуків нових шляхів реалізації задуманого, гідною поваги. Останнім часом її професійні інтереси все більше схилилися до кола проблем, пов'язаних з особливостями методики викладання англійської мови у середній загальноосвітній школі. Саме тому спільна діяльність може дати дуже добрі результати для вас обох.

Гадаю, що, прийнявши п. Аллу на посаду вчителя англійської мови, Ви зробите оптимальний вибір, найбільш корисний як для Вашої справи, так і для майбутньої гімназії.

З щирою повагою до Вас Максимчук Володимир Іванович.
(підпис)

Лист-претензія

Шановні _____!

Дякуємо вам за надіслану першу партію дитячих іграшок, які ми замовили. Однак, на жаль, ми не можемо висловити свого захоплення, оскільки їх зовнішнє оформлення (і особливо упаковка) могли би бути значно кращими.

Змушені звернути вашу увагу на незадовільну якість коробок: вони виготовлені з картону дуже низької якості, занадто великі, незграбні, непривабливих тонів і зовсім не мають вигляду дитячого подарунка.

Отже, просимо вас замінити упаковки й надалі чіткіше дотримуватись всіх пунктів нашої угоди та виконувати замовлення на належному рівні.

З повагою завідувач ДНЗ» Калинонька»
(підпис)

Завдання 84.

Складіть оголошення про:

- Про Шевченківський вечір;
- Про початок роботи курсів підвищення кваліфікації;
- Про відкриття виставки студентських художніх робіт;
- Про початок роботи засідання Львівського осередку Української асоціації корекційних педагогів .
- Про презентацію книжки з педагогіки.

Завдання 85.

Напишіть протокол засідання зборів студентів Педагогічного коледжу.

Завдання 86.

Напишіть протокол засідання циклової комісії викладачів педагогіки про затвердження тем курсових робіт.

Завдання 87.

Складіть текст телеграми на адресу навчального закладу про причину невчасного приїзду на навчання.

Завдання 88.

Складіть текст вітальної телеграми викладачеві, з нагоди 50-річчя.

Завдання 89.

Укладіть текст телефонограми на ім'я директора школи про прибуття студентів Педагогічного коледжу кількістю 6 осіб на педагогічну практику, назвавши їхні прізвища.

Завдання 90.

Поясніть зміст поданих словосполучень, придумайте з ними речення і запишіть їх, поясніть пунктограми.

Збереження таємниці особистості, відомості про практичну діяльність педагога, помітні зміни в керівництві, інформативна робота, відлагодження системи роботи, достовірна інформація, надмірна інформативність, в окремих випадках, інформаційне протистояння, отримана інформація, вироблені правила поведінки, остаточне рішення, фахова підтримка, заміщення вакантної посади, довірена особа, замісник директора, заступник директора, уповноважена особа, з метою налагодження співпраці, вживати заходів щодо виконання прийнятих рішень.

Завдання 91.

Напишіть заяву визначеного змісту:

- На ім'я директора Педагогічного коледжу про надання академвідпустки;
- На ім'я директора Педагогічного коледжу з прохання здавати іспити достроково;
- На ім'я завідувача ДНЗ про зарахування на роботу;
- На ім'я керівника про переведення на іншу посаду;
- На ім'я керівники з проханням надати відпустку за власний рахунок, указавши причину.

Завдання 92.

Складіть характеристику на учня школи, де ви проходите практику.

Завдання 93.

Складіть характеристику-рекомендацію на студента вашої групи.

Завдання 94.

Виправіть помилки в поданому документі, запишіть правильний варіант.

Для деректора
педагогічного коледжа
Кравчука Миколи
Від доньки його однокурсниці
Дениско Ані

Заявка

Я, Дениско Аня, прохаю взяти мене на 1 курс вашого коледжу, бо я дуже хочу бути вчителькою перших класів.

22.06. 2012р.

Завдання 95.

Напишіть автобіографію в офіційно-діловому та художньому стилях. Вкажіть на стилістичні особливості, лексику, синтаксичні засоби обох текстів.

Завдання 96.

Напишіть біографію близької людини.

Завдання 97.

Порівняйте подані біографії. Вкажіть на стилістичну особливість, лексику, синтаксичні засоби обох текстів.

Остап Вишня «Моя автобіографія»

(Уривок)

У мене нема жодного сумніву в тому, що я народився, хоч і під час мого появи на світ білий і потім - років, мабуть, із десять підряд - мати казали, що мене витягли з колодязя, коли напували корову Оришку.

Трапилася ця подія 1 листопада (ст. стилю) 1889 року в містечку Груні, Зіньківського повіту на Полтавщині... Власне, подія ця трапилася не в самому містечку, а в хуторі Чечві, біля Груні, в маєткові поміщиків фон Рот, де мій батько працював у панів.

Умови для мого розвитку були підходящі. З одного боку - колиска з вервечками, з другого боку - материні груди. Трішки посещ, трішки поспиш - і ростеш собі помаленьку. Так ото й пішло, значить: їси - ростеш, потім ростеш - їси. Батьки мої були як узагалі батьки. Батьків батько був у Лебедині шевцем. Материн батько був у Груні хліборобом. Глибшої генеалогії не довелося мені прослідити. Батько взагалі не дуже любив про родичів розказувати, а коли, було, спитаєш у баби (батькової матері) про діда чи там про прадіда, вона завжди казала:

- Отаке стерво було, як і ти оце! Покою від їх не було.

Про материку рідню так само знаю небагато. Тільки те й пам'ятаю, що частенько, було, батько казав матері:

- Не вдалася ти, голубонько, у свою матір. Царство небесне покійниці: і любила випити, і вміла випити. А взагалі батьки були нічого собі люди. Підходящі. За двадцять чотири роки спільного їхнього життя, як тоді казали, послав їм господь усього тільки сімнадцятеро дітей, бо вміли вони молитись милосердному.

Почав, значить, я рости.

- Писатиме, - сказав якимось батько, коли я, сидячи на підлозі, розводив рукою калюжу. Справдилося, як бачите, батькове пророкування.(...)

Потім - оддали мене в школу.

Школа була не проста, а Міністерства народного просвещенія. Вчив мене хороший учитель Іван Максимович, доброї душі дідуган, білий-білий, як білі бувають у нас перед зеленими святами хати. Учив він сумлінно, бо сам він був ходяча совість людська. Умер уже він, хай йому земля пухом. (...)

Оддали мене в школу рано. Не було, мабуть, мені й шести літ. Скінчив школу. Прийшов додому, а батько й каже:

- Мало ти ще вчився. Треба ще кудись оддавати. Повезу ще в Зіньків, повчись іще там, побачимо, що з тебе вийде. Повіз батько мене в Зіньків, хоч і тяжко йому було тоді, бо вже нас було шестеро чи семеро, а заробляв він не дуже. Проте повіз і віддав мене у Зіньківську міську двокласну школу. Зіньківську

школу закінчив я року 1903-го, з свідоцтвом, що маю право бути поштово-телеграфним чиновником дуже якогось високого (чотирнадцятого, чи що) розряду. Та куди ж мені в ті чиновники, коли "мені тринадцятий минало".

Приїхав додому.

- Рано ти, - каже батько, - закінчив науку. Куди ж тебе, коли ти ще малий?

Доведеться ще вчить, а в мене без тебе вже дванадцятєро.

Та й повезла мене мати аж у Київ, у військово-фельдшерську школу, бо батько як колишній солдат мав право в ту школу дітей оддавати на "казьонний кошт".

Поїхали ми до Києва. В Києві я роззявив рота на вокзалі і так ішов з вокзалу через увесь Київ аж до святої Лаври, де ми з матір'ю зупинились. Поприкладався до всіх мощей, до всіх чудотворних ікон, до всіх мироточивих голів і іспити склав.

Та й залишився в Києві. Та й закінчив школу, та й зробився фельдшером.

А потім пішло нецікаве життя. Служив і все вчився, все вчився - хай воно йому сказиться! Все за екстерна правив.

А потім до університету вступив.(...)

Писати в газетах я почав 1919 року за підписом Павло Гунський. Почав з фейлетону.

У 1921 році почав працювати в газеті "Вісті" перекладачем.

Перекладав я, перекладав, а потім думаю собі: "Чого я перекладаю, коли ж можу фейлетони писати! А потім - письменником можна бути. Он скільки письменників різних є, а я ще не письменник. Кваліфікації, - думаю собі, - в мене особливої нема, бухгалтерії не знаю, що я, - думаю собі, - робитиму".

Зробився я Остапом Вишнею та й почав писати.

Колієва Олена Геннадіївна

Автобіографія

Я, Куліш Олена Григорівна, народилася 15 листопада 1985 року в селі Гребенів Сколівського району Львівської області в сім'ї робітників.

У 1981 році вступила до першого класу Гребенівської неповної середньої школи, яку закінчила в 1989 році.

З 1989 року до 1993 студентка Педагогічного училища №1 м. Львова.

З 1993 до 1995 рік за призначенням працювала вчителем початкових класів в селі Поляна Шепетівського району Хмельницької обл.

З 1996 року була переведена на роботу до Гребенівської неповної середньої школи, де і працюю до цього часу.

Склад сім'ї:

Чоловік: Куліш Ярослав Миколайович 1982 року народження, працює водієм на ТВК "Львівхолод".

Син: Куліш Михайло Ярославович 1996 року народження учень 8 класу Вишневицької ЗОШ I – II ступенів.

1 березня 2011 року

О.Г. Куліш

Завдання 98.

Напишіть доручення на ім'я однокурсника про отримання вашої стипендії за квітень 2013р.

Завдання 99.

Напишіть текст пропозиції щодо плану виховної роботи студентської групи на II семестр 2013 н.р.

Завдання 100.

Напишіть рапорт на ім'я директора про надання дозволу на виїзд у Київ для роботи в бібліотеці імені Вернадського з метою написання дисертації.

Завдання 101.

Укладіть акт про списання малоцінного інвентаря у ДНЗ, школі.

Завдання 102.

Напишіть текст доручення на представництво інтересів навчального закладу в іншій організації, дотримуючись реквізитів.

Завдання 103.

Оформіть стандартну візитну картку, дотримуючись вимог.