

**МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ**  
**Львівський національний університет імені Івана Франка**  
**Факультет педагогічної освіти**  
**Кафедра початкової та дошкільної освіти**

**Затверджено**  
На засіданні кафедри початкової та  
дошкільної освіти  
факультету педагогічної освіти  
Львівського національного університету імені Івана Франка  
(протокол № 1 від 29.08 2022 р.)

Завідувач кафедри \_\_\_\_\_ 

**Силабус з навчальної дисципліни**  
**ІНОЗЕМНА МОВА ПРОФЕСІЙНОГО СПРЯМУВАННЯ,**  
**що викладається в межах ОПП Початкова освіта другого (магістерського) рівня вищої**  
**освіти для здобувачів з спеціальності 013 Початкова освіта**

Львів 2022 р.

<b>Назва дисципліни</b>	Іноземна мова професійного спрямування
<b>Адреса викладання дисципліни</b>	м. Львів, вул. Туган-Барановського, 7
<b>Факультет та кафедра, за якою закріплена дисципліна</b>	Факультет педагогічної освіти, кафедра початкової та дошкільної освіти
<b>Галузь знань, шифр та назва спеціальності</b>	01 Освіта / Педагогіка, 013 Початкова освіта
<b>Викладач (-і)</b>	Нос Любов Степанівна, кандидат педагогічних наук, доцент кафедри початкової та дошкільної освіти, заступник декана факультету педагогічної освіти.
<b>Контактна інформація викладача</b>	ел. пошта: lyubov.nos @lnu.edu.ua
<b>Консультації з питань навчання по дисципліні відбуваються</b>	Понеділок 16.30-17.30 (кафедра початкової та дошкільної освіти, вул. Туган-Барановського, 7)
<b>Сторінка курсу</b>	<a href="https://pedagogy.lnu.edu.ua/course/inozemna-mova-profesiynoho-spriamuvannia">https://pedagogy.lnu.edu.ua/course/inozemna-mova-profesiynoho-spriamuvannia</a>

<b>Інформація про дисципліну</b>	Курс «Іноземна мова професійного спрямування» призначено для магістрів першого року денної та заочної форм здобуття освіти. Предметом вивчення навчальної дисципліни є: сучасні підходи до основ спілкування в усній і письмовій формах у типових ситуаціях; навчання мовленнєвої діяльності на оригінальних текстах англійською мовою професійного спрямування.
<b>Коротка анотація дисципліни</b>	Дисципліна «Іноземна мова професійного спрямування» є нормативною дисципліною з спеціальності <u>013 Початкова освіта</u> для освітньо-професійної програми «Початкова освіта», яка викладається в <u>1</u> семестрі в обсязі <u>4</u> кредити (за Європейською Кредитно-Трансферною Системою ECTS).
<b>Мета та цілі дисципліни</b>	Мета курсу: формування у здобувачів освіти загальних та професійно орієнтованих комунікативних компетенцій (лінгвістичної, соціолінгвістичної і прагматичної) для забезпечення їхнього ефективного спілкування в академічному та професійному середовищі.
<b>Література для вивчення дисципліни</b>	<p><b>Базова</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Ільченко О.М. Англійська для науковців. The Language of Science: Підручник / Видання друге, доопрацьоване. – К : Наук, думка, 2010. – 288 с.</li> <li>2. Badger I. English for work. Everyday Business English / I. Badger. – Longman, 2003. – 94 p.</li> <li>3. Evans V., Dooley J. New Round UP. Part 4 / V. Evans, J. Dooley. – Longman, 2011. – 210 p.</li> <li>4. James Greenan. Business one to one. – UK : Oxford University Press, 2006. – 71 p.</li> <li>5. John Huges &amp; Jon Naunton. Business Result (intermediate). Student’s book. – UK : Oxford University Press, 2008.</li> <li>6. John Taylor, Jeff Zeter. Business English 1, 2, 3. – Express Publishing, 2011. – 117 p.</li> <li>7. Malcolm Mann. Destination B1 / Mann M., Taylor-Knowles S. – Macmillan. – 255 p.</li> </ol> <p><b>Допоміжна</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>8.Богацький І. С. Бізнес-курс англійської мови / І. С. Богацький, Н. М. Дюканова. – К.: ТОВ “ВП Логос”, 2005. – 352 с.</li> <li>9.Збірник текстів і завдань з англійської мови для студентів гуманітарних факультетів. / Левченко Т. М., Поміркована Т. В., – Івано-Франківськ, 2005. – 85 с.</li> </ol>

	<p>10. David McDowall. Britain in close-up. – Longman, 2008. – 210 p.  11. Eckhard Fiedler, Reimer Jansen, Mil Norman-Risch. America in close-up. – Longman, 2001. – 285 p.  12. John H. Practical Business English. Books 1-2 / H. John, M. Butler. – Hulton Educational Publications, 2000. – 127 p.  13. J. S. McKellen. Test your Business English. General Usage. – Penguin Books, 1990. – 94 p.  14. Mascull B. Business Vocabulary in Use / Bill Mascull. – Cambridge University Press, 2002. – 174 p.  15. Murphy R. English Grammar in Use / R. Murphy. – Cambridge University Press, 1994. – 294 p.  16. Oxford Guide to British and American Culture. – Oxford University Press, 1992.  17. Sharman E. Across Cultures / Elizabeth Sharman. – Longman, 2004. – 160 p.</p> <p><i>Інтернет ресурси</i>  <a href="http://www.pearsonlongman.com">www.pearsonlongman.com</a>  <a href="http://www.longman.com">www.longman.com</a>  <a href="http://www.penguinreaders.com">www.penguinreaders.com</a></p>
<p><b>Обсяг курсу</b></p>	<p><u>64</u> годин аудиторних занять. З них <b>64</b> годин практичних занять та <b>56</b> годин самостійної роботи (для студентів денної форми навчання)</p> <p><u>20</u> годин аудиторних занять. З них <b>20</b> годин практичних занять та <b>100</b> годин самостійної роботи (для студентів заочної форми навчання)</p>
<p><b>Очікувані результати навчання</b></p>	<p>У процесі вивчення здобувачами навчальної дисципліни формуються загальні (ЗК) та фахові (ФК) компетентності й досягаються такі програмні результати навчання:</p> <p><b>Компетентності:</b></p> <p><b>ЗК 3. Здатність вчитися і оволодівати сучасними знаннями.</b> Мати потребу вдосконалювати і розвивати свій інтелектуальний і загальнокультурний рівень; самостійно набувати і використовувати нові знання і уміння; володіти практичними способами пошуку наукової і професійної інформації, культурою наукового дослідження, використовувати інноваційні та цифрові технології в професійній діяльності</p> <p><b>ЗК 5. Здатність працювати в команді.</b> Вміння ставити актуальні завдання, спрямовувати свої зусилля на</p>

досягнення цілей, вмотивувати всіх суб'єктів соціальної взаємодії на їх розв'язання; будувати свою діяльність відповідно до моральних, духовних, етичних і правових норм, працюючи в команді. Володіти навичками самоорганізації і саморегуляції.

**ЗК 6. Здатність до пошуку, оброблення та аналізу інформації з різних джерел.** Володіти практичними способами пошуку наукової і професійної інформації з використанням сучасних комп'ютерних засобів, хмарних технологій, баз даних і знань.

**ФК 6.** Здатність ефективно застосовувати сучасні інформаційно-комунікаційні технології у навчально-виховному процесі початкової школи, в спілкуванні з різними суб'єктами взаємодії щодо прийняття колективних рішень, враховуючи власні інтереси і потреби інших.

**ФК 8.** Здатність до саморозвитку, творчості, самовизначення, самоосвіти, конкурентоспроможності.

**Програмні результати навчання (ПРН):**

**ПРН-19.** Використовувати засоби вербальної та невербальної комунікації задля підвищення рівня професійної культури.

**ПРН-20.** Вчитися упродовж життя й удосконалювати з високим рівнем автономності набути під час навчання кваліфікацію.

**ПРН-23.** Готовність до систематичного підвищення своєї професійно-педагогічної майстерності; уміти усвідомлювати рівень власної діяльності, своїх здібностей, бачити причини недоліків у своїй роботі, в собі; володіти навичками самовдосконалення, уміти використовувати механізм самооцінки власних досягнень у дослідницькій діяльності.

**Знання:**

- граматичних структур, що є необхідними для гнучкого вираження відповідних понять, а також для розуміння і продукування широкого кола текстів професійного спрямування;
- правил англійського синтаксису, що дасть можливість розпізнавати і продукувати широке коло текстів;
- мовних форм, властивих для офіційних та розмовних реєстрів професійного мовлення;
- володіння широким словниковим запасом (у т.ч. професійною термінологією), необхідним в академічній і професійній сферах.

**Уміння:**

- володіти іноземною мовою в обсязі тематики, зумовленої професійними потребами;
- правильно використовувати мовні засоби залежно від сфери й мети спілкування;

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- організувати ефективну комунікацію між учасниками освітнього процесу;</li> <li>- працювати з теоретичними та науково-методичними джерелами (зокрема цифровими), видобувати, обробляти й систематизувати інформацію, використовувати її в освітньому процесі;</li> <li>- здобувати та аналізувати інформацію при прослуховуванні аудіоматеріалів у передбаченому програмою обсязі, темпі мовлення, а також відповідного рівня лексичної та граматичної складності;</li> <li>- оформити автобіографію, ділові листи;</li> <li>- визначити роль і місце ділового мовлення у житті людини.</li> </ul> <p><b>Комунікація:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• використання інформаційно-комунікаційних технологій у процесі навчання;</li> <li>• збір, інтерпретація та використання інформації про систему освіти в Україні та за кордоном;</li> <li>• спілкування з питань професійної діяльності усно та письмово.</li> </ul> <p><b>Відповідальність та автономія</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• відповідально використовувати знання про основні напрями та тенденції розвитку вітчизняної і зарубіжної освіти у практичній діяльності;</li> <li>• уміння самостійно знаходити інформацію про освітні процеси в Україні та за кордоном, доносити цю інформацію до колег;</li> <li>• уміння самостійно і творчо аналізувати та оцінювати соціально-педагогічні явища і ситуації; використовувати знання з дисципліни у самостійній дослідницькій роботі.</li> </ul>
<b>Ключові слова</b>	Професійне усне мовлення, академічне письмо, англомовні тексти професійного спрямування
<b>Формат курсу</b>	Очний, заочний
<b>теми</b>	<b>ДОДАТОК (схема курсу)</b>

<b>Підсумковий контроль, форма</b>	екзамен
<b>Пререквізити</b>	Для вивчення курсу студенти потребують базових знань з дисциплін «Іноземна мова», «Країнознавство», «Педагогіка», «Психологія».
<b>Навчальні методи та техніки, які будуть використовуватися під час викладання курсу</b>	Інтерактивні методи (робота в малих групах, мозковий штурм), виконання індивідуальних завдань, проектів.
<b>Необхідні обладнання</b>	Мультимедійний проектор, фліпчарт, маркери.
<b>Критерії оцінювання (окремо для кожного виду навчальної діяльності)</b>	Усні повідомлення – 30 балів (6x5); МКР – 20 балів (2x10)
<b>Питання до екзамену</b>	<p>Теми для усного спілкування</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Значення іноземних мов у нашому житті. Вивчення іноземних мов.</li> <li>2. Англійська мова для професійних цілей. Англійська мова для академічних цілей.</li> <li>3. Освітня система Великої Британії.</li> <li>4. Загальноосвітні навчальні заклади Великої Британії.</li> <li>5. Система вищої освіти у Великобританії. Система підготовки вчителів у Великобританії.</li> <li>6. Основні реформи в сучасній шкільній освіті. Управління школою.</li> <li>7. Система підготовки вчителів у США.</li> <li>8. Система дошкільної та середньої освіти у США.</li> <li>9. Система дошкільної та середньої освіти в Україні.</li> </ol>

	<p>10. Організація освітнього процесу в університеті. Львівський національний університет імені Івана Франка.</p> <p>11. Вищі навчальні заклади України. Студентське дозвілля.</p> <p>12. Місце науки в урядових планах розвитку держави.</p> <p>13. Професія вчителя початкової школи. Важливі якості вчителя. Навчання та виховання дітей з особливими потребами.</p> <p>14. Відомі педагоги.</p> <p>15. Сучасні методи навчання.</p> <p>Грамматика.</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Теперішні часи (Present Simple, Present Continuous).</li> <li>2. Минулі часи (Past Simple, Present Perfect).</li> <li>3. Теперішній доконаний час (Present Perfect Simple).</li> <li>4. Минулий доконаний час (Past Perfect).</li> <li>5. Майбутній час (Present Continuous, will, be going to).</li> <li>6. Пасивний стан дієслова (Passive).</li> <li>7. Модальні дієслова (Modals).</li> <li>8. Питальні речення.</li> <li>9. Пряма та непряма мова.</li> <li>10. Типи речень (Relative Clauses – Linking Words).</li> </ol>
<b>Опитування</b>	Анкету-оцінку з метою оцінювання якості курсу буде надано по завершенню курсу.

*Схема курсу*

Тиж.	Тема, план, короткі тези	Форма діяльності (заняття)* *лекція, самостійна, дискусія, групова	Література.*** Ресурси в інтернеті	Завдання, год	Термін виконання
------	--------------------------	---	---------------------------------------	---------------	------------------



		робота)			
<b>Змістовий модуль 1. Система освіти в Україні та за кордоном</b>					
1.	<b>Тема 1.</b> Освітня система Великої Британії. Дошкільна освіта. Початкова освіта. Специфіка закладів освіти.	Практичне заняття, 2 год.	9, 10, 16, 17	Topic Schools in UK	1 тиждень
2	<b>Тема 2.</b> Граматика. Present Simple	Практичне заняття, 2 год.	3, 15	Граматичні вправи	2 тиждень
3	<b>Тема 3.</b> Система вищої освіти у Великої Британії. Заклади освіти Великої Британії. Типи середніх шкіл та їх характеристика.	Практичне заняття, 2 год.	9, 10, 16, 17	Topic System of Education	3 тиждень
4	<b>Тема 4.</b> Граматика. Past Simple	Практичне заняття, 2 год.	3, 15	Граматичні вправи	4 тиждень
5	<b>Тема 5.</b> Студенти та університети. Найстарші університети Великої Британії.	Практичне заняття, 2 год.	9, 10, 16, 17	Topic Higher Education in UK	5 тиждень
6	<b>Тема 6.</b> Граматика. Future Simple	Практичне заняття, 2 год.	3, 15	Граматичні вправи	6 тиждень
7	<b>Тема 7.</b> Система освіти у США. Дошкільна освіта. Початкова освіта.	Практичне заняття, 2 год.	11, 16, 17	Topic Schools in USA	7 тиждень
8	<b>Тема 8.</b> Граматика. Present Continuous, will, be going to	Практичне заняття, 2 год.	3, 15	Граматичні вправи	8 тиждень
9	<b>Тема 9.</b> Типи середніх шкіл та їх характеристика. Основні реформи в сучасній шкільній освіті. Управління школою.	Практичне заняття, 2 год.	11, 16, 17	Topic Schools in UK	9 тиждень
10	<b>Тема 10.</b> Граматика. Past Continuous	Практичне заняття, 2 год.	3, 15	Граматичні вправи	10 тиждень

11	<b>Тема 11.</b> Система вищої освіти у США. Студенти та університети. Найкращі університети США. Система підготовки вчителів у США.	Практичне заняття, 2 год.	11, 16, 17	Topic Higher Education in USA Discussion	11 тиждень
12	<b>Тема 12.</b> Граматика. Present Perfect.	Практичне заняття, 2 год.	3, 15	Граматичні вправи	12 тиждень
13	<b>Тема 13.</b> Система освіти в Україні. Дошкільна освіта. Початкова школа. Загальноосвітня школа. Сучасні гімназії та ліцеї.	Практичне заняття, 2 год.	1, 9	Topic System of Education in Ukraine Discussion	13 тиждень
14	<b>Тема 14.</b> Граматика. Past Perfect	Практичне заняття, 2 год.	3, 15	Граматичні вправи	14 тиждень
15	<b>Тема 15.</b> Система вищої освіти в Україні. Вищі навчальні заклади України. Організація освітнього процесу в університеті. Львівський національний університет імені Івана Франка.	Практичне заняття, 2 год.	1, 9	Topic Higher Education in Ukraine Discussion	15 тиждень
16	<b>Тема 16.</b> Граматика. Пасивний стан дієслова (Passive). Модульна контрольна робота	Практичне заняття, 2 год.	3, 15	Граматичні вправи	16 тиждень
<b>Змістовий модуль 2. Розвиток науки та підготовка фахівців (II семестр)</b>					
1	<b>Тема 1.</b> Місце науки в урядових планах розвитку держави. Визначні науковці України, Британії, США та їх внесок у розвиток людства.	Практичне заняття, 2 год.	1, 16, 17	Topic The learned societies. The famous scientists. Discussion	1 тиждень

2	<b>Тема 2.</b> Граматика. Головні члени речення	Практичне заняття, 2 год.	3, 15	Граматичні вправи	2 тиждень
3	<b>Тема 3.</b> Розвиток науки в Україні. Визначні педагоги.	Практичне заняття, 2 год.	1	Topic The famous scientists.	3 тиждень
4	<b>Тема 4.</b> Граматика. Другорядні члени речення	Практичне заняття, 2 год.	3, 15	Граматичні вправи	4 тиждень
5	<b>Тема 5.</b> Наука і суспільство. Значення науки.	Практичне заняття, 2 год.	1	Topic The Importance of Science	5 тиждень
6	<b>Тема 6.</b> Граматика. Типи підрядних речень	Практичне заняття, 2 год.	3, 15	Граматичні вправи	6 тиждень
7	<b>Тема 7.</b> Науково-дослідницька діяльність студентів в університеті	Практичне заняття, 2 год.	1	Oral presentation of Master's thesis	7 тиждень
8	<b>Тема 8.</b> Граматика. Порядок слів в англійському реченні	Практичне заняття, 2 год.	3, 15	Граматичні вправи	8 тиждень
9	<b>Тема 9.</b> Підготовка вчителів у закладах вищої освіти. Методи навчання та виховання.	Практичне заняття, 2 год.	1	Topic My future profession Discussion	9 тиждень
10	<b>Тема 10.</b> Граматика. Питальні речення.	Практичне заняття, 2 год.	3, 15	Граматичні вправи	10 тиждень

**Змістовий модуль 3. Ділова комунікація**

11	<b>Тема 11.</b> Знайомство. Телефонний етикет.	Практичне заняття, 2 год.	2, www.pearsonlongman.com www.longman.com www.penguinreaders.com	Dialogue	11 тиждень
12	<b>Тема 12.</b> Граматика. Інфінітив	Практичне заняття, 2 год.	3, 15	Граматичні вправи	12 тиждень
13	<b>Тема 13.</b> Сучасні засоби комунікації. Міжкультурна комунікація	Практичне заняття, 2 год.	2	Dialogue	13 тиждень
14	<b>Тема 14.</b> Граматика. Герундій	Практичне заняття, 2 год.	3, 15	Граматичні вправи	14 тиждень
15	<b>Тема 15.</b> Працевлаштування. Граматика.	Практичне заняття, 2 год.	2 www.pearsonlongman.com www.longman.com www.penguinreaders.com	Dialogue	15 тиждень
16	<b>Тема 16.</b> Граматика. Дісприкметник Модульна контрольна робота	Практичне заняття, 2 год.	3, 15	Граматичні вправи	16 тиждень