

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ ТА НАУКИ УКРАЇНИ
Львівський національний університет імені Івана Франка
Факультет педагогічної освіти

Кафедра початкової та дошкільної освіти

“ЗАТВЕРДЖУЮ”

Перший проректор

доц. Гукалюк А.Ф.

“_____” _____ 20__ р.



НАСКРІЗНА ПРОГРАМА ПРАКТИКИ

Підготовки здобувачів першого (бакалаврського) рівня вищої освіти
галузі знань 01 Освіта/Педагогіка
спеціальності 013 Початкова освіта
освітньо-професійної програми Початкова освіта

Розробники:

Мачинська Наталія Ігорівна, професор, д.п.н. завідувач кафедри початкової та дошкільної освіти


Сірант Неля Петрівна, к.п.н., доцент кафедри початкової та дошкільної освіти

Ростикус Надія Петрівна, заступник декана, к.п.н., доцент кафедри початкової та дошкільної освіти

Розглянуто та схвалено

на засіданні кафедри початкової та дошкільної освіти
факультету педагогічної освіти

Протокол № 1 від "30" серпня 2021 р.

Завідувач кафедри _____  проф. Мачинська Н.І.

«УХВАЛЕНО» на навчально-методичній комісії факультету педагогічної освіти

Протокол № 2 від 02 листопада 2021 року

Голова НМК _____  доц. Нос Л.С.

«УХВАЛЕНО»

Вченою радою факультету педагогічної освіти

Протокол № 3 від 9.11.2021 р.

Голова Вченої ради _____  доц. Герцюк Д.Д.

© Мачинська Н.І., 2021

© Сірант Н.П., 2021

© Ростикус Н.П., 2021

© Львівський національний університет імені Івана Франка, 2021

ВСТУП

Наскрізна програма вивчення складається відповідно до освітньо-професійної програми підготовки бакалавра спеціальності 013 Початкова освіта

Педагогічна практика - невід'ємна складова частина навчально-виховного процесу в університеті. Дана програма визначає і регламентує діяльність студентів, викладачів у період проходження різних видів практики за час навчання в університеті відповідно до Положення про проведення практики студентів вищих навчальних закладів України затверджене наказом Міністерства освіти України від 8 квітня 1993 р. № 93.

При написанні програми враховані рекомендації Міністерства освіти і науки, Головного управління вищої освіти та Інституту змісту та методів навчання по складанню програм практики студентів закладів вищої освіти України.

Предметом вивчення «Навчальної (ознайомчої), навчальної (пропедевтичної), навчальної (педагогічної), навчальної (психолого-педагогічної), педагогічної та виробничої» є заклад загальної початкової освіти, процес навчання та виховання в початкових класах, яка завжди була найбільш стабільною структурною одиницею суспільства. За умов економічної, освітньої та духовної кризи в суспільстві надзвичайно гостро постає потреба у нових, більш кваліфікованих кадрах нового покоління.

Міждисциплінарні зв'язки: «Психологія загальна, вікова та педагогічна», «Дидактика та педагогічні технології в початковій школі», «Вступ до спеціальності з основами педагогіки», та фахових методик початкової освіти; спрямована на формування у студентів професійних умінь трансформувати набуті знання у освітньому процесі у закладі вищої освіти .

Метою практики є :

- оволодіння майбутніми педагогами формами, засобами, технологіями навчально-виховної роботи у різних типах закладів загальної освіти;
- розвиток у студентів умінь застосовувати у практичній діяльності знання з основ теорії педагогіки, психології та методики навчання, усвідомлення ними професійної значущості цих знань, виховання у студентів потреби постійного вдосконалення професійних знань, умінь, навичок та їх педагогічної майстерності;
- розвиток творчої ініціативи кожного студента;
- подальший розвиток дослідницьких умінь у конкретній професійній діяльності.

Основними завданнями є :

- виховання у студентів любові до професії вчителя, прагнення до постійного професійного розвитку;
- забезпечення умов для професійної адаптації студентів, залучення їх до активної діяльності в учнівських колективах;
- закріплення і поглиблення знань студентів з психолого-педагогічних фахових дисциплін;
- оволодіння засобами та методами застосування цих знань для розв'язання педагогічних завдань;
- ознайомлення студентів із специфікою діяльності сучасних загальноосвітніх навчальних закладів;
- формування у практикантів умінь проводити уроки з використанням сучасних технологій навчання;

- формування у практикантів уміння проводити уроки з використанням сучасних технологій навчання;
- розвиток у практикантів уміння здійснювати виховну роботу, у тому числі на базі вивчення предмета із спеціальності;
- формування у студентів творчого, дослідницького підходу до організації педагогічної діяльності, набуття ними вмінь здійснювати наукові дослідження з використанням ефективних методів і методик педагогічних досліджень, а також умінь здійснювати самоконтроль, самоаналіз і об'єктивну самооцінку власної педагогічної діяльності та діяльності вчителів і колег-практикантів;
- оволодіння вміннями спілкуватися з вихованцями, їхніми батьками та педагогами;
- вироблення у майбутніх педагогів самостійності у підготовці та проведенні різних форм і видів навчально-виховної роботи з вихованцями та особистої відповідальності за їх якість та ефективність;
- сприяння розвитку та закріпленню особистісних властивостей студентів, які є передумовою формування їх педагогічної майстерності, індивідуального стилю професійної діяльності майбутніх фахівців.

Після завершення проходження різних видів практики студент буде:

знати:

- навчальну програму початкової школи: зміст, структура, принципи побудови;
- педагогічні вимоги до підручників початкової школи;
- про урок як основну форму навчання молодших школярів;
- типи та структуру уроків;
- вимоги до сучасного уроку;
- схеми аналізів уроків;
- позаурочні форми навчання молодших школярів;
- організацію роботи групи продовженого дня, зокрема самопідготовки молодших школярів;
- мотиви учіння та пізнавальні інтереси молодших школярів;
- індивідуальну та групову навчальну роботу з учнями;
- критерії оцінювання учнівських робіт;
- план виховної роботи вчителя початкових класів: зміст, структура, вимоги до побудови;
- виховні можливості змісту навчального матеріалу (програм, підручників, збірок текстів тощо);
- види ігор (рухливі, сюжетно-рольові, дидактичні тощо), можливості їх використання у вихованні молодших школярів;
- види бесід (пізнавальні, етичні, естетичні тощо), методику їх проведення.

вміти:

- аналізувати завдання, зміст навчальної роботи у початковій школі;
- відповідно до запропонованої схеми давати детальний психолого-педагогічний аналіз уроків учителя, студента-практиканта;
- досліджувати пізнавальні інтереси учнів (навчальні, читацькі, ігрові), мотиви учіння учнів початкової школи;
- розробляти план-конспект та проводити урок як основну форму організації навчання учнів початкової школи;

- планувати та проводити позаурочні форми навчання учнів початкової школи;
- виготовляти наочність, роздатковий дидактичний матеріал та доцільно використовувати їх у процесі проведення урочної та позаурочної навчальної роботи;
- проводити індивідуальну та групову навчальну роботу з учнями;
- перевіряти зошити, враховуючи критерії оцінювання учнівських письмових робіт;

Загальні компетентності (ЗК):

ЗК-1. Здатність реалізувати свої права і обов'язки як члена суспільства, усвідомлювати цінності громадянського (вільного демократичного) суспільства та необхідність його сталого розвитку, верховенства права, прав і свобод людини і громадянина в Україні.

ЗК-2. Здатність зберігати та примножувати моральні, культурні, наукові цінності і досягнення суспільства на основі розуміння історії та закономірностей розвитку предметної області, її місця у загальній системі знань про природу і суспільство та у розвитку суспільства, техніки і технологій, використовувати різні види та форми рухової активності для активного відпочинку та ведення здорового способу життя.

ЗК-3. Здатність оцінювати та забезпечувати якість виконуваних робіт.

ЗК-4. Здатність працювати в команді.

ЗК-5. Здатність виявляти, ставити та вирішувати проблеми.

ЗК-6. Здатність до пошуку, оброблення та аналізу інформації з різних джерел.

ЗК-7. Здатність діяти соціально відповідально і свідомо.

ЗК-8. Здатність діяти на основі етичних міркувань (мотивів).

ЗК-9. Здатність до міжособистісної взаємодії, роботи в команді, спілкування з представниками інших професійних груп різного рівня.

ЗК-10. Здатність виявляти повагу та цінувати українську національну культуру, багатомовність і мультикультурність у суспільстві; здатність до вираження національної культурної ідентичності, творчого самовираження.

ЗК-11. Здатність до прийняття ефективних рішень у професійній діяльності та відповідального ставлення до обов'язків, мотивування людей до досягнення спільної мети

ЗК-12. Здатність до генерування нових ідей, виявлення та розв'язання проблем, ініціативності та підприємливості.

ЗК-13. Здатність вчитися, оволодівати сучасними знаннями та застосовувати знання в практичних ситуаціях

Фахові компетентності спеціальності (ФК)

ФК-1. Здатність спілкуватися державною та іноземною мовами як усно, так і письмово.

ФК-2. Здатність орієнтуватися в інформаційному просторі, використовувати відкриті ресурси, інформаційно-комунікаційні та цифрові технології, оперувати ними в професійній діяльності.

ФК-3. Здатність до інтеграції та реалізації предметних знань як основи змісту освітніх галузей Державного стандарту початкової освіти: мовно-літературної, математичної, природничої, технологічної, інформатичної, соціальної і здоров'язбережувальної, громадянської та історичної, мистецької, фізкультурної.

ФК-4. Здатність управляти власними емоційними станами, налагоджувати конструктивну та партнерську взаємодію з учасниками освітнього процесу, формувати мотивацію здобувачів початкової освіти до навчання та організувати їхню пізнавальну діяльність.

ФК-5. Здатність до проєктування осередків навчання, виховання й розвитку здобувачів початкової освіти.

ФК-6. Здатність до організації освітнього процесу в початковій школі з урахуванням вікових та індивідуальних особливостей молодших школярів, розвитку в них критичного мислення та формування ціннісних орієнтацій.

ФК-7. Здатність до моделювання змісту відповідно до очікуваних результатів навчання, добору оптимальних форм, методів, технологій та засобів формування ключових і предметних компетентностей молодших школярів у процесі вивчення освітніх галузей Державного стандарту початкової освіти: мовно-літературної, математичної, природничої, технологічної, інформатичної, соціальної і здоров'язбережувальної, громадянської та історичної, мистецької, фізкультурної.

ФК-8. Здатність до збору, інтерпретації та застосування даних у сфері початкової освіти із використанням методів наукової діяльності до формування суджень, що враховують соціальні, наукові та етичні аспекти.

ФК-9. Здатність до різних видів оцінювання навчальних досягнень здобувачів початкової освіти на засадах компетентнісного підходу.

ФК-10. Здатність до професійно-педагогічної діяльності в інклюзивному середовищі з різними категоріями дітей з особливими освітніми потребами.

ФК-11. Здатність до здійснення профілактичних заходів щодо збереження життя та здоров'я учнів початкової школи, до надання їм домедичної допомоги, до протидії та попередження булінгу, різних проявів насильства.

ФК-12. Здатність доносити до фахівців і нефахівців інформацію, ідеї, проблеми, рішення, власний досвід та аргументувати їх на засадах партнерської взаємодії в умовах початкової школи.

ФК-13. Здатність організувати процес з вивчення англійської мови у початковій школі з огляду на сучасні методичні підходи.

Програмні результати навчання (ПРН)

ПРН-1. Організувати монологічну, діалогічну та полілогічну форми спілкування з молодшими школярами, іншими учасниками освітнього процесу, представниками громади, поважаючи права людини та суспільні цінності; формувати судження, що враховують соціальні, наукові та етичні аспекти.

ПРН-2. Управляти складною професійною діяльністю та проєктами в умовах початкової школи, виробляти та ухвалювати рішення в непередбачуваних робочих та навчальних контекстах.

ПРН-3. Критично оцінювати достовірність та надійність інформаційних джерел, дотримуватися юридичних і етичних вимог щодо використання інформаційно-комунікаційних та цифрових технологій у перебігу педагогічної діяльності в початковій школі.

ПРН-4. Спілкуватися із професійних питань засобами державної та іноземної мов в усній та письмовій формах, застосовувати в освітньому процесі прийоми збагачення усного й писемного мовлення молодших школярів.

ПРН-5. Організувати освітній процес із використанням цифрових технологій та технологій дистанційного навчання молодших школярів, розвивати в учнів навички безпечного використання цифрових технологій та сервісів.

ПРН-6. Інтегрувати та використовувати академічні предметні знання як основу змісту освітніх галузей Державного стандарту початкової освіти (мовно-літературної,

математичної, природничої, технологічної, інформатичної, соціальної і здоров'язбережувальної, громадянської та історичної, мистецької, фізкультурної) та трансформувати їх у різні форми.

ПРН-7. Планувати й здійснювати освітній процес з урахуванням вікових та індивідуальних особливостей молодших школярів, забезпечувати розвиток пізнавальної діяльності учнів, формувати в них мотивацію до навчання.

ПРН-8. Організовувати конструктивну та партнерську взаємодію з учасниками освітнього процесу початкової школи, використовувати практики самозбереження психічного здоров'я, усвідомленого емоційного реагування.

ПРН-9. Планувати та організовувати освітній процес у початковій школі, позаурочні й позашкільні заняття та заходи, використовуючи різні організаційні форми навчання та типи занять, із дотриманням принципу науковості та вимог нормативних документів початкової школи.

ПРН-10. Використовувати в освітній практиці різні прийоми формувального, поточного і підсумкового оцінювання навчальних досягнень здобувачів початкової освіти, прийоми диференційованого оцінювання дітей з особливими освітніми потребами.

ПРН-11. Збирати, інтерпретувати та застосовувати дані у сфері початкової освіти із використанням методів наукової діяльності.

ПРН-12. Застосовувати методи та прийоми навчання, інновації, міжпредметні зв'язки та інтегрувати зміст різних освітніх галузей в стандартних і нестандартних ситуаціях професійної діяльності в початковій школі, оцінювати результативність їх застосування.

ПРН-13. Організовувати освітній простір з дотриманням принципів універсального дизайну, безпечно, проєктувати навчальні осередки у класі спільно з молодшими школярами з урахуванням їхніх вікових особливостей, інтересів і потреб, забезпечувати дотримання вимог безпеки життєдіяльності, санітарії та гігієни, створювати психологічно комфортні умови освітнього процесу.

ПРН-14. Забезпечувати індивідуальний і диференційований розвиток здобувачів початкової освіти з особливими освітніми потребами відповідно до їхніх можливостей.

ПРН-15. Здійснювати профілактичні заходи щодо збереження життя та фізичного й психічного здоров'я здобувачів початкової освіти, надавати їм домедичну допомогу (за потреби), планувати та реалізовувати заходи щодо попередження і протидії булінгу та різних проявів насильства чи будь-якої з форм дискримінації серед учнів початкової школи й інших учасників освітнього процесу.

ПРН-16. Використовувати основні техніки спілкування з дорослими людьми, різні форми та засоби комунікації з батьками, колегами, іншими фахівцями з метою підтримки здобувачів у освітньому процесі початкової школи, керувати педагогічним і професійним розвитком осіб та груп.

1.ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Практична підготовка бакалаврів спеціальності 013 «Початкова освіта» є складовим компонентом Освітньо-професійної програми «Початкова освіта» затвердженої Вченою Радою Львівського національного університету імені Івана Франка від 28 квітня 2021 року.

1.2. Ця Наскрізна програма практики визначає особливості й порядок організації практичної підготовки бакалаврів спеціальності 013 «Початкова освіта» послідовність проходження видів практики, а саме: навчальна (ознайомча), навчальна (пропедевтична), навчальна (педагогічна), навчальна (психолого-педагогічна), педагогічна та виробнича.

1.3. Наскрізну програму практики розроблено відповідно до: Закону України «Про загальну середню освіту» (2020), Закону України «Про освіту» (2017); Закону України «Про вищу освіту» (2014) Наказу Міністерства освіти і науки України «Положення про Державну службу якості освіти України» (2020); Постанови Кабінету Міністрів України «Про затвердження порядку проведення моніторингу якості освіти» (2018); Положення про організацію освітнього процесу у Львівському національному університеті імені Івана Франка від 21 червня 2018 р.; Положення про забезпечення академічної доброчесності у Львівському національному університеті імені Івана Франка від 31 жовтня 2018 р. та інших нормативних документів.

1.4. Результатом практичної підготовки є оволодіння студентами, відповідно до зазначених в Освітньо-професійній програмі компетентностей та програмних результатів навчання, досвідом професійної діяльності з проектування, планування, організації, аналізу та оцінки функціонування освітнього простору навчальних і позанавчальних закладів; практичного застосування знань і досягнень теорії та сучасних технологій педагогічної науки в руслі тенденцій розвитку світового освітнього простору з акцентуванням на формування вмінь науково-дослідницької та педагогічної діяльності у контексті управління освітніх систем, освітньо-експертних та професійних дій зі стандартизації, сертифікації та якості освіти.

2. ВИДИ ПРАКТИКИ

2.1. Види і тривалість практики визначає Навчальний план та Робочий навчальний план Освітньо-професійної програми 013 «Початкова освіта» та відображені у графіках навчального процесу та індивідуальному навчальному плані студента.

2.2. Види практики відповідно до Освітньо-професійної програми

№ з/п	Вид практики	Час проходження практики	Форма звітності
1	Навчальна (ознайомча) практика	I семестр (3 тижні) 4, 5 кредити – 135 год	Диференційований залік
2	Навчальна (пропедевтична) практика*	II семестр (2 тижні) 3 кредити – 90 год	Диференційований залік
3	Навчальна (педагогічна) практика*	III семестр (2 тижні) 3 кредити - 90 год	Диференційований залік
4	Навчальна (психолого-педагогічна) практика	IV семестр (3 тижні) 4, 5 кредити – 135 год	Диференційований залік
5	Навчальна (педагогічна) практика*	V семестр (2 тижні) 3 кредити – 90 год	Диференційований залік
6	Педагогічна практика	VI семестр (2 тижні) 3 кредити – 90 год	Диференційований залік
7	Педагогічна практика	VII семестр (4 тижні) 6 кредитів – 180 год	Диференційований залік
8	Виробнича практика	VIII семестр (6 тижнів) 9 кредитів – 270 год	Диференційований залік

На вивчення різних видів практики відводиться 1080 години 36,0 кредитів ECTS

3. БАЗИ ПРАКТИКИ

3.1. Практика здобувачів освіти проходить на базах практики, які забезпечують виконання вимог Робочої програми практики відповідного освітнього компонента.

3.2. Різновиди практики проходить на базі факультетів Львівського національного університету імені Івана Франка.

3.3. Освітньо-професійною програмою та Положенням про навчальний процес у Львівському національному університеті імені Івана Франка передбачено можливість індивідуального вибору практикантом бази практики за умови, що діяльність обраної здобувачем освіти установи, або закладу освіти дозволяє практиканту виконати завдання практики. Згода відповідної установи бути базою практики оформлюється листом-зверненням до Львівського національного університету імені Івана Франка.

3.4. Основні вимоги до бази практики:

- відповідність закладу освіти, установи, або наявність в установі підрозділу, які здійснюють діяльність, що відповідає спеціальності за якою готується здобувач освіти;

- наявність кваліфікованого персоналу, який може забезпечити фахове керівництво практикою здобувачів освіти;
- наявність умов для проходження практики, робочих місць, безпечних умов праці, доступу до фахівців, документів, інформаційних ресурсів.

URL; Угода про співпрацю між управлінням освіти департаменту гуманітарної політики Львівської міської ради та Львівським національним університетом імені Івана Франка : <https://nmv.lnu.edu.ua/wp-content/uploads/2019/04/reg-cooperation-lmr.pdf>

4. ЗМІСТ ПРАКТИКИ

4.1. Навчальна (ознайомча) практика. Завдання навчально (ознайомчої) практики. Організувати освітній простір з дотриманням принципів універсального дизайну, безпечно, проєктувати навчальні осередки у класі спільно з учнями початкової школи з урахуванням їхніх вікових особливостей, інтересів і потреб, забезпечувати дотримання вимог безпеки життєдіяльності, санітарії та гігієни, створювати психологічно комфортні умови освітнього процесу.

Загальні компетентності:

- ЗК-7.** Здатність діяти соціально відповідально і свідомо.
- ЗК-8.** Здатність діяти на основі етичних міркувань (мотивів).
- ЗК-9.** Здатність до міжособистісної взаємодії, роботи в команді, спілкування з представниками інших професійних груп різного рівня.
- ЗК-10.** Здатність виявляти повагу та цінувати українську національну культуру, багатомовність і мультикультурність у суспільстві; здатність до вираження національної культурної ідентичності, творчого самовираження.
- ЗК-11.** Здатність до прийняття ефективних рішень у професійній діяльності та відповідального ставлення до обов'язків, мотивування людей до досягнення спільної мети.

Фахові компетентності:

- ФК-1.** Здатність спілкуватися державною та іноземною мовами як усно, так і письмово.
- ФК-8.** Здатність до збору, інтерпретації та застосування даних у сфері початкової освіти із використанням методів наукової діяльності до формування суджень, що враховують соціальні, наукові та етичні аспекти.
- ФК-9.** Здатність до різних видів оцінювання навчальних досягнень здобувачів початкової освіти на засадах компетентнісного підходу.
- ФК-11.** Здатність до здійснення профілактичних заходів щодо збереження життя та здоров'я учнів початкової школи, до надання їм домедичної допомоги, до протидії та попередження булінгу, різних проявів насильства.

Програмні результати навчання:

- ПРН-4.** Спілкуватися із професійних питань засобами державної та іноземної мов в усній та письмовій формах, застосовувати в освітньому процесі прийоми збагачення усного й писемного мовлення молодших школярів.
- ПРН-11.** Збирати, інтерпретувати та застосовувати дані у сфері початкової освіти із використанням методів наукової діяльності.
- ПРН-15.** Здійснювати профілактичні заходи щодо збереження життя та фізичного й психічного здоров'я здобувачів початкової освіти, надавати їм домедичну допомогу (за потреби), планувати та реалізовувати заходи щодо попередження і протидії булінгу та різних проявів насильства чи будь-якої з форм дискримінації серед учнів початкової школи й інших учасників освітнього процесу.

ПРН-16. Використовувати основні техніки спілкування з дорослими людьми, різні форми та засоби комунікації з батьками, колегами, іншими фахівцями з метою підтримки

ПРН-4. Спілкуватися із професійних питань засобами державної та іноземної мов в усній та письмовій формах, застосовувати в освітньому процесі прийоми збагачення усного й писемного мовлення молодших школярів.

ПРН-11. Збирати, інтерпретувати та застосовувати дані у сфері початкової освіти із використанням методів наукової діяльності.

ПРН-15. Здійснювати профілактичні заходи щодо збереження життя та фізичного й психічного здоров'я здобувачів початкової освіти, надавати їм домедичну допомогу (за потреби), планувати та реалізовувати заходи щодо попередження і протидії булінгу та різних проявів насильства чи будь-якої з форм дискримінації серед учнів початкової школи й інших учасників освітнього процесу.

ПРН-4. Спілкуватися із професійних питань засобами державної та іноземної мов в усній та письмовій формах, застосовувати в освітньому процесі прийоми збагачення усного й писемного мовлення молодших школярів.

ПРН-11. Збирати, інтерпретувати та застосовувати дані у сфері початкової освіти із використанням методів наукової діяльності.

ПРН-15. Здійснювати профілактичні заходи щодо збереження життя та фізичного й психічного здоров'я здобувачів початкової освіти, надавати їм домедичну допомогу (за потреби), планувати та реалізовувати заходи щодо попередження і протидії булінгу та різних проявів насильства чи будь-якої з форм дискримінації серед учнів початкової школи й інших учасників освітнього процесу.

Зміст : Ознайомлення з планом роботи школи та з освітньою роботою школи (бесіди з адміністрацією, вчителями, класними керівниками, вихователями і батьками). Розкладом занять. Матеріально-технічна база школи. Ознайомлення з календарним плануванням вчителя, класними журналами, планом позаурочної роботи. Ознайомлення з особливостями колективу класу. Аналіз типових освітніх програм, техніки проведення уроків та інших форм організації навчання. Аналіз рівня знань, умінь і навичок учнів (класний журнал, учнівський зошит, контрольні роботи та ін.). Спостереження та аналіз уроків згідно графіку. Виготовлення дидактичних матеріалів. Вивчення педагогічного досвіду, проведення індивідуальних наукових досліджень. Просвітницька робота. Підготовка (презентації) заходу з батьками, вчителями. Аналіз формувального оцінювання знань. Спостереження та аналіз уроків згідно графіку та ранкових зустрічей. Проведення ранкових зустрічей. Проведення дидактичних ігор на перерві. Спостереження та аналіз роботи класного керівника та психолога школи. Спостереження та аналіз роботи вихователя групи продовженого дня. Підведення підсумків практики. Підготовка звітної документації до захисту практики.

Спостереження та аналіз уроків.

1. Природнича освітня галузь – 5 уроків
2. Математична освітня галузь – 5 уроків
3. Мовно-літературна освітня галузь – 6 уроків
4. Мистецька освітня галузь – 2 уроки
5. Фізкультурна освітня галузь – 2 уроки
6. Технологічна освітня галузь – 2 уроки
7. Інформатична освітня галузь – 4 уроки
8. Громадянська та історична освітня галузь – 2 уроки
9. Соціальна та здоров'язбережувальна освітня галузь – 2 уроки
10. Ранкові зустрічі – 6

У разі дистанційного навчання у школі див. додаток 1.

ЗВІТНІ ДОКУМЕНТИ навчальної (ознайомчої) ПРАКТИКИ

У кінці практики здобувачі вищої освіти подають:

- Щоденник педагогічної практики, який містить:
 - календарний графік проходження практики;
 - робочі записи, зроблені під час проходження педагогічної практики;
 - відгук про роботу практиканта та оцінка практики керівника педагогічної практики.
- Заліковий лист результатів педагогічної практики.
- Аналіз уроків-спостереження проведеного вчителем для студентів.

4.2. Навчальна (пропедевтична) практика*. Спостереження та аналіз окремих видів класної та позакласної роботи, що проводять учителі школи, гурткова робота. Планування окремих видів групових та масових форм роботи, які відповідають особливостям навчання у початковій школі, спільно з учителем.

Загальні компетентності:

ЗК-7. Здатність діяти соціально відповідально і свідомо.

ЗК-8. Здатність діяти на основі етичних міркувань (мотивів).

ЗК-9. Здатність до міжособистісної взаємодії, роботи в команді, спілкування з представниками інших професійних груп різного рівня.

ЗК-10. Здатність виявляти повагу та цінувати українську національну культуру, багатомовність і мультикультурність у суспільстві; здатність до вираження національної культурної ідентичності, творчого самовираження.

ЗК-11. Здатність до прийняття ефективних рішень у професійній діяльності та відповідального ставлення до обов'язків, мотивування людей до досягнення спільної мети.

ЗК-13. Здатність вчитися, оволодівати сучасними знаннями та застосовувати знання в практичних ситуаціях

Фахові компетентності:

ФК-1. Здатність спілкуватися державною та іноземною мовами як усно, так і письмово.

ФК-5. Здатність до проектування осередків навчання, виховання й розвитку здобувачів початкової освіти.

ФК-6. Здатність до організації освітнього процесу в початковій школі з урахуванням вікових та індивідуальних особливостей молодших школярів, розвитку в них критичного мислення та формування ціннісних орієнтацій.

ФК-8. Здатність до збору, інтерпретації та застосування даних у сфері початкової освіти із використанням методів наукової діяльності до формування суджень, що враховують соціальні, наукові та етичні аспекти.

ФК-9. Здатність до різних видів оцінювання навчальних досягнень здобувачів початкової освіти на засадах компетентнісного підходу.

ФК-11. Здатність до здійснення профілактичних заходів щодо збереження життя та здоров'я учнів початкової школи, до надання їм домедичної допомоги, до протидії та попередження булінгу, різних проявів насильства.

Програмні результати навчання:

ПРН-4. Спілкуватися із професійних питань засобами державної та іноземної мов в усній та письмовій формах, застосовувати в освітньому процесі прийоми збагачення усного й писемного мовлення молодших школярів.

ПРН-11. Збирати, інтерпретувати та застосовувати дані у сфері початкової освіти із використанням методів наукової діяльності.

ПРН-15. Здійснювати профілактичні заходи щодо збереження життя та фізичного й психічного здоров'я здобувачів початкової освіти, надавати їм домедичну допомогу (за

потреби), планувати та реалізовувати заходи щодо попередження і протидії булінгу та різних проявів насильства чи будь-якої з форм дискримінації серед учнів початкової школи й інших учасників освітнього процесу.

ПРН-16. Використовувати основні техніки спілкування з дорослими людьми, різні форми та засоби комунікації з батьками, колегами, іншими фахівцями з метою підтримки здобувачів у освітньому процесі початкової школи, керувати педагогічним і професійним розвитком осіб та груп.

Зміст: Ознайомлення з планом роботи школи та з освітньою роботою школи (бесіди з адміністрацією, вчителями, класними керівниками, вихователями і батьками). Розкладом занять. Матеріально-технічною базою закладу загальної середньої освіти. Ознайомлення з календарним плануванням вчителя, класними журналами, планом позаурочної роботи. Ознайомлення з особливостями колективу класу. Аналіз рівня знань, умінь і навичок учнів (класний журнал, учнівський зошит, контрольні роботи та ін.). Спостереження уроків згідно графіку. Вивчення педагогічного досвіду психолога закладу освіти, проведення індивідуальних наукових досліджень. Підготовка (презентації) тез доповіді на методичному об'єднанні вчителів початкової школи. Аналіз формувального оцінювання знань. Спостереження та аналіз роботи класного керівника та соціального педагога.

Спостереження та аналіз уроків:

1. Природнича освітня галузь – 2 уроки
2. Математична освітня галузь – 2 уроки
3. Мовно-літературна освітня галузь – 3 уроки
4. Технологічна освітня галузь – 2 уроки
5. Інформатична освітня галузь – 4 уроки
6. Мовно-літературна освітня галузь (іноземна мова) – 2 уроки
7. Ранкові зустрічі – 6
8. Провести 2 ранкових зустрічі.

У разі дистанційного навчання у школі див. додаток 2.

ЗВІТНІ ДОКУМЕНТИ навчальної (пропедевтичної) ПРАКТИКИ

У кінці практики здобувачі вищої освіти подають:

- Щоденник педагогічної практики, який містить:

- календарний графік проходження практики;
- робочі записи, зроблені під час проходження педагогічної практики;
- відгук про роботу практиканта та оцінка практики керівника педагогічної практики.

- Заліковий лист результатів педагогічної практики.
- Аналіз уроків-спостереження проведеного вчителем для студентів.
- Розробку ранкових зустрічей, які проводили.

4.3. Навчальна (педагогічна) практика*

Ознайомитися з методичними рекомендаціями з практики. Підготуватися до зустрічі з учнями і класним керівником. Ознайомлення з навчально-виховною роботою школи, із науково-дослідною роботою вчителів школи. Участь у навчально-виховній роботі класу. Спостереження уроків та аналіз, які проводитимуть найбільш кваліфіковані педагоги.

Загальні компетентності:

ЗК-3. Здатність оцінювати та забезпечувати якість виконуваних робіт.

ЗК-4. Здатність працювати в команді.

ЗК-7. Здатність діяти соціально відповідально і свідомо.

ЗК-8. Здатність діяти на основі етичних міркувань (мотивів).

ЗК-9. Здатність до міжособистісної взаємодії, роботи в команді, спілкування з представниками інших професійних груп різного рівня.

ЗК-10. Здатність виявляти повагу та цінувати українську національну культуру, багатомовність і мультикультурність у суспільстві; здатність до вираження національної культурної ідентичності, творчого самовираження.

ЗК-11. Здатність до прийняття ефективних рішень у професійній діяльності та відповідального ставлення до обов'язків, мотивування людей до досягнення спільної мети.

ЗК-13. Здатність вчитися, оволодівати сучасними знаннями та застосовувати знання в практичних ситуаціях

Фахові компетентності:

ФК-1. Здатність спілкуватися державною та іноземною мовами як усно, так і письмово.

ФК-3. Здатність до інтеграції та реалізації предметних знань як основи змісту освітніх галузей Державного стандарту початкової освіти: мовно-літературної, математичної, природничої, технологічної, інформатичної, соціальної і здоров'язбережувальної, громадянської та історичної, мистецької, фізкультурної.

ФК-5. Здатність до проєктування осередків навчання, виховання й розвитку здобувачів початкової освіти.

ФК-6. Здатність до організації освітнього процесу в початковій школі з урахуванням вікових та індивідуальних особливостей молодших школярів, розвитку в них критичного мислення та формування ціннісних орієнтацій.

ФК-7. Здатність до моделювання змісту відповідно до очікуваних результатів навчання, добору оптимальних форм, методів, технологій та засобів формування ключових і предметних компетентностей молодших школярів у процесі вивчення освітніх галузей Державного стандарту початкової освіти: мовно-літературної, математичної, природничої, технологічної, інформатичної, соціальної і здоров'язбережувальної, громадянської та історичної, мистецької, фізкультурної.

ФК-8. Здатність до збору, інтерпретації та застосування даних у сфері початкової освіти із використанням методів наукової діяльності до формування суджень, що враховують соціальні, наукові та етичні аспекти.

ФК-9. Здатність до різних видів оцінювання навчальних досягнень здобувачів початкової освіти на засадах компетентнісного підходу.

ФК-11. Здатність до здійснення профілактичних заходів щодо збереження життя та здоров'я учнів початкової школи, до надання їм домедичної допомоги, до протидії та попередження булінгу, різних проявів насильства.

Програмні результати навчання:

ПРН-3. Критично оцінювати достовірність та надійність інформаційних джерел, дотримуватися юридичних і етичних вимог щодо використання інформаційно-комунікаційних та цифрових технологій у перебігу педагогічної діяльності в початковій школі.

ПРН-4. Спілкуватися із професійних питань засобами державної та іноземної мов в усній та письмовій формах, застосовувати в освітньому процесі прийоми збагачення усного й писемного мовлення молодших школярів.

ПРН-5. Організувати освітній процес із використанням цифрових технологій та технологій дистанційного навчання молодших школярів, розвивати в учнів навички безпечного використання цифрових технологій та сервісів.

ПРН-6. Інтегрувати та використовувати академічні предметні знання як основу змісту освітніх галузей Державного стандарту початкової освіти (мовно-літературної, математичної, природничої, технологічної, інформатичної, соціальної і здоров'язбережувальної, громадянської та історичної, мистецької, фізкультурної) та

трансформувати їх у різні форми.

ПРН-7. Планувати й здійснювати освітній процес з урахуванням вікових та індивідуальних особливостей молодших школярів, забезпечувати розвиток пізнавальної діяльності учнів, формувати в них мотивацію до навчання.

ПРН-8. Організовувати конструктивну та партнерську взаємодію з учасниками освітнього процесу початкової школи, використовувати практики самозбереження психічного здоров'я, усвідомленого емоційного реагування.

ПРН-9. Планувати та організовувати освітній процес у початковій школі, позаурочні й позашкільні заняття та заходи, використовуючи різні організаційні форми навчання та типи занять, із дотриманням принципу науковості та вимог нормативних документів початкової школи.

ПРН-10. Використовувати в освітній практиці різні прийоми формувального, поточного і підсумкового оцінювання навчальних досягнень здобувачів початкової освіти, прийоми диференційованого оцінювання дітей з особливими освітніми потребами.

ПРН-11. Збирати, інтерпретувати та застосовувати дані у сфері початкової освіти із використанням методів наукової діяльності.

ПРН-12. Застосовувати методи та прийоми навчання, інновації, міжпредметні зв'язки та інтегрувати зміст різних освітніх галузей в стандартних і нестандартних ситуаціях професійної діяльності в початковій школі, оцінювати результативність їх застосування.

ПРН-13. Організовувати освітній простір з дотриманням принципів універсального дизайну, безпечно, проектувати навчальні осередки у класі спільно з молодшими школярами з урахуванням їхніх вікових особливостей, інтересів і потреб, забезпечувати дотримання вимог безпеки життєдіяльності, санітарії та гігієни, створювати психологічно комфортні умови освітнього процесу.

ПРН-14. Забезпечувати індивідуальний і диференційований розвиток здобувачів початкової освіти з особливими освітніми потребами відповідно до їхніх можливостей.

ПРН-15. Здійснювати профілактичні заходи щодо збереження життя та фізичного й психічного здоров'я здобувачів початкової освіти, надавати їм домедичну допомогу (за потреби), планувати та реалізовувати заходи щодо попередження і протидії булінгу та різних проявів насильства чи будь-якої з форм дискримінації серед учнів початкової школи й інших учасників освітнього процесу.

ПРН-16. Використовувати основні техніки спілкування з дорослими людьми, різні форми та засоби комунікації з батьками, колегами, іншими фахівцями з метою підтримки здобувачів у освітньому процесі початкової школи, керувати педагогічним і професійним розвитком осіб та груп.

Зміст : Ознайомлення з планом роботи школи. Ознайомлення із освітньою роботою школи (бесіди з адміністрацією, вчителями, класними керівниками, вихователями і батьками). Розкладом занять. Матеріально-технічною базою школи. Ознайомлення із веденням журналу НУШ. Спостереження та аналіз уроків згідно графіку та аналіз діяльність вчителя під час проведення уроків з метою набуття педагогічних умінь. Підготувати матеріали практики (звіти, плани, записи, відеозвіти, слайди, фото). Проведення та аналіз пробних уроків. Спостереження уроків своїх однокласників згідно графіку. Ознайомлення із роботою асистента вчителя. Допомога вчителю з дидактичним матеріалом. Проведення ранкового кола. Проведення на перервах дидактичних ігор у закріплених класах. Аналіз формувального оцінювання знань.

Кожна підгрупа студентів спостерігає та аналізує протягом семестру таку кількість уроків з освітніх галузей :

Спостереження та аналіз уроків:

1. Природнича освітня галузь – 2 уроки
2. Математична освітня галузь – 3 уроки

3. Мовно-літературна освітня галузь – 2 уроки
4. Технологічна освітня галузь – 1 урок
5. Інформатична освітня галузь – 2 уроки
6. Соціальна та здоров'язбережувальна освітня галузь – 2 уроки
7. Ранкові зустрічі – 6
8. Провести ранкові зустрічі – 3
9. Провести дидактичні ігри – 2
10. Фрагменти уроків – з 2 освітніх галузей (на вибір)
У разі дистанційного навчання у школі див. додаток 3.

ЗВІТНІ ДОКУМЕНТИ навчальної (педагогічної) ПРАКТИКИ

У кінці практики здобувачі вищої освіти подають:

- Щоденник педагогічної практики, який містить:
 - календарний графік проходження практики;
 - робочі записи, зроблені під час проходження педагогічної практики;
 - відгук про роботу практиканта та оцінка практики керівника педагогічної практики.
- Заліковий лист результатів педагогічної практики.
- Аналіз уроків-спостереження проведеного вчителем для студентів.
- Розробки ранкових зустрічей, дидактичних ігор, які проводили.
- Фрагменти уроків з 2 освітніх галузей на вибір.
- Заповнену (відскановану) сторінку класного журналу.

4.4. *Навчальна (психолого-педагогічна) практика.* Знайомство з педагогічним колективом і основними напрямками його роботи. Особливості учнів початкової школи та їх врахування у навчально-виховній роботі. Педагогічна діагностика в роботі учителя і класного керівника. Методика проведення етичної бесіди з учнями початкової школи. Робота класного керівника з батьками учнів. Планування виховної роботи в класному колективі.

Загальні компетентності:

ЗК-2. Здатність зберігати та примножувати моральні, культурні, наукові цінності і досягнення суспільства на основі розуміння історії та закономірностей розвитку предметної області, її місця у загальній системі знань про природу і суспільство та у розвитку суспільства, техніки і технологій, використовувати різні види та форми рухової активності для активного відпочинку та ведення здорового способу життя.

ЗК-3. Здатність оцінювати та забезпечувати якість виконуваних робіт.

ЗК-4. Здатність працювати в команді.

ЗК-5. Здатність виявляти, ставити та вирішувати проблеми.

ЗК-6. Здатність до пошуку, оброблення та аналізу інформації з різних джерел.

ЗК-7. Здатність діяти соціально відповідально і свідомо.

ЗК-8. Здатність діяти на основі етичних міркувань (мотивів).

ЗК-9. Здатність до міжособистісної взаємодії, роботи в команді, спілкування з представниками інших професійних груп різного рівня.

ЗК-10. Здатність виявляти повагу та цінувати українську національну культуру, багатомовність і мультикультурність у суспільстві; здатність до вираження національної культурної ідентичності, творчого самовираження.

ЗК-11. Здатність до прийняття ефективних рішень у професійній діяльності та відповідального ставлення до обов'язків, мотивування людей до досягнення спільної мети.

ЗК-13. Здатність вчитися, оволодівати сучасними знаннями та застосовувати знання в практичних ситуаціях

Фахові компетентності:

ФК-1. Здатність спілкуватися державною та іноземною мовами як усно, так і письмово.

ФК-2. Здатність орієнтуватися в інформаційному просторі, використовувати відкриті ресурси, інформаційно-комунікаційні та цифрові технології, оперувати ними в професійній діяльності.

ФК-3. Здатність до інтеграції та реалізації предметних знань як основи змісту освітніх галузей Державного стандарту початкової освіти: мовно-літературної, математичної, природничої, технологічної, інформатичної, соціальної і здоров'язбережувальної, громадянської та історичної, мистецької, фізкультурної.

ФК-4. Здатність управляти власними емоційними станами, налагоджувати конструктивну та партнерську взаємодію з учасниками освітнього процесу, формувати мотивацію здобувачів початкової освіти до навчання та організувати їхню пізнавальну діяльність.

ФК-5. Здатність до проєктування осередків навчання, виховання й розвитку здобувачів початкової освіти.

ФК-6. Здатність до організації освітнього процесу в початковій школі з урахуванням вікових та індивідуальних особливостей молодших школярів, розвитку в них критичного мислення та формування ціннісних орієнтацій.

ФК-7. Здатність до моделювання змісту відповідно до очікуваних результатів навчання, добору оптимальних форм, методів, технологій та засобів формування ключових і предметних компетентностей молодших школярів у процесі вивчення освітніх галузей Державного стандарту початкової освіти: мовно-літературної, математичної, природничої, технологічної, інформатичної, соціальної і здоров'язбережувальної, громадянської та історичної, мистецької, фізкультурної.

ФК-8. Здатність до збору, інтерпретації та застосування даних у сфері початкової освіти із використанням методів наукової діяльності до формування суджень, що враховують соціальні, наукові та етичні аспекти.

ФК-9. Здатність до різних видів оцінювання навчальних досягнень здобувачів початкової освіти на засадах компетентнісного підходу.

ФК-10. Здатність до професійно-педагогічної діяльності в інклюзивному середовищі з різними категоріями дітей з особливими освітніми потребами.

ФК-11. Здатність до здійснення профілактичних заходів щодо збереження життя та здоров'я учнів початкової школи, до надання їм домедичної допомоги, до протидії та попередження булінгу, різних проявів насильства.

Програмні результати навчання:

ПРН-1. Організувати монологічну, діалогічну та полілогічну форми спілкування з молодшими школярами, іншими учасниками освітнього процесу, представниками громади, поважаючи права людини та суспільні цінності; формувати судження, що враховують соціальні, наукові та етичні аспекти.

ПРН-2. Управляти складною професійною діяльністю та проєктами в умовах початкової

школи, виробляти та ухвалювати рішення в непередбачуваних робочих та навчальних контекстах.

ПРН-3. Критично оцінювати достовірність та надійність інформаційних джерел, дотримуватися юридичних і етичних вимог щодо використання інформаційно-комунікаційних та цифрових технологій у перебігу педагогічної діяльності в початковій школі.

ПРН-4. Спілкуватися із професійних питань засобами державної та іноземної мов в усній та письмовій формах, застосовувати в освітньому процесі прийоми збагачення усного й писемного мовлення молодших школярів.

ПРН-5. Організовувати освітній процес із використанням цифрових технологій та технологій дистанційного навчання молодших школярів, розвивати в учнів навички безпечного використання цифрових технологій та сервісів.

ПРН-6. Інтегрувати та використовувати академічні предметні знання як основу змісту освітніх галузей Державного стандарту початкової освіти (мовно-літературної, математичної, природничої, технологічної, інформатичної, соціальної і здоров'язбережувальної, громадянської та історичної, мистецької, фізкультурної) та трансформувати їх у різні форми.

ПРН-7. Планувати й здійснювати освітній процес з урахуванням вікових та індивідуальних особливостей молодших школярів, забезпечувати розвиток пізнавальної діяльності учнів, формувати в них мотивацію до навчання.

ПРН-8. Організовувати конструктивну та партнерську взаємодію з учасниками освітнього процесу початкової школи, використовувати практики самозбереження психічного здоров'я, усвідомленого емоційного реагування.

ПРН-9. Планувати та організовувати освітній процес у початковій школі, позаурочні й позашкільні заняття та заходи, використовуючи різні організаційні форми навчання та типи занять, із дотриманням принципу науковості та вимог нормативних документів початкової школи.

ПРН-10. Використовувати в освітній практиці різні прийоми формувального, поточного і підсумкового оцінювання навчальних досягнень здобувачів початкової освіти, прийоми диференційованого оцінювання дітей з особливими освітніми потребами.

ПРН-11. Збирати, інтерпретувати та застосовувати дані у сфері початкової освіти із використанням методів наукової діяльності.

ПРН-12. Застосовувати методи та прийоми навчання, інновації, міжпредметні зв'язки та інтегрувати зміст різних освітніх галузей в стандартних і нестандартних ситуаціях професійної діяльності в початковій школі, оцінювати результативність їх застосування.

ПРН-13. Організовувати освітній простір з дотриманням принципів універсального дизайну, безпечно, проєктувати навчальні осередки у класі спільно з молодшими школярами з урахуванням їхніх вікових особливостей, інтересів і потреб, забезпечувати дотримання вимог безпеки життєдіяльності, санітарії та гігієни, створювати психологічно комфортні умови освітнього процесу.

ПРН-14. Забезпечувати індивідуальний і диференційований розвиток здобувачів початкової освіти з особливими освітніми потребами відповідно до їхніх можливостей.

ПРН-15. Здійснювати профілактичні заходи щодо збереження життя та фізичного й психічного здоров'я здобувачів початкової освіти, надавати їм домедичну допомогу (за потреби), планувати та реалізовувати заходи щодо попередження і протидії булінгу та різних проявів насильства чи будь-якої з форм дискримінації серед учнів початкової школи

й інших учасників освітнього процесу.

ПРН-16. Використовувати основні техніки спілкування з дорослими людьми, різні форми та засоби комунікації з батьками, колегами, іншими фахівцями з метою підтримки здобувачів у освітньому процесі початкової школи, керувати педагогічним і професійним розвитком осіб та груп.

Зміст : Ознайомлення з планом роботи школи. Ознайомлення із освітньою роботою школи (бесіди з адміністрацією, вчителями, класними керівниками, вихователями і батьками). Розкладом занять. Матеріально-технічною базою школи. Ознайомлення із веденням журналу НУШ. Спостереження та аналіз уроків згідно графіку та аналіз діяльність вчителя під час проведення уроків з метою набуття педагогічних умінь. Підготувати матеріали практики (звіти, плани, записи, відеозвіти, слайди, фото). Проведення та аналіз пробних уроків. Спостереження уроків своїх однокласників згідно графіку. Складання інтерактивного аркушу до пробного уроку. Проведення та аналіз пробних уроків. Складання основних завдань роботи з особами із особливими освітніми потребами, батьками, педагогічним колективом/адміністрацією. Проведення ранкового кола. Проведення на перервах дидактичних ігор у закріплених класах. Підведення підсумків практики.

Спостереження та проведення пробних уроків

1. Спостереження та аналіз уроків.
2. Природнича освітня галузь – 2 уроки
3. Математична освітня галузь – 2 уроки
4. Мовно-літературна освітня галузь – 2 уроки
5. Інформатична освітня галузь – 1 урок
6. Соціальна та здоров'язбережувальна освітня галузь – 1 уроки
7. Ранкові зустрічі – 2

Пробні уроки :

1. Математична освітня галузь – 1 урок
2. Інформатична освітня галузь – 1 урок
3. Ранкові зустрічі – 2

Ознайомлення із веденням журналу НУШ. Спостереження та аналіз уроків згідно графіку та аналіз діяльність вчителя під час проведення уроків з метою набуття педагогічних умінь. Підготувати матеріали практики (звіти, плани, записи, відеозвіти, слайди, фото). Проведення та аналіз пробних уроків. Спостереження уроків своїх однокласників згідно графіку

У разі дистанційного навчання у школі студенти самостійно створюють спільну платформу, де обговорюють та аналізують переглянуті уроки з допомогою інтернету. Дають свої уроки здійснюють самоаналіз уроку та аналіз уроків своїх однокласників.

ЗВІТНІ ДОКУМЕНТИ навчальної (психолого-педагогічної) ПРАКТИКИ

У кінці практики здобувачі вищої освіти подають:

- Щоденник педагогічної практики, який містить:
 - календарний графік проходження практики;
 - робочі записи, зроблені під час проходження педагогічної практики;

□ відгук про роботу практиканта та оцінка практики керівника педагогічної практики.

- Заліковий лист результатів педагогічної практики.
- Аналіз уроків-спостереження проведеного вчителем для студентів.
- Розробки ранкових зустрічей, які проводили.
- Конспекти та самоаналіз пробних уроків.

4.5. Навчальна (педагогічна) практика*

Навчальна дисципліна «Навчальна (педагогічна) практика» є нормативною дисципліною спеціальності 013 «Початкова освіта», для освітньої програми «Початкова освіта» яка викладається у 5 семестрі в обсязі 3 кредитів (за Європейською Кредитно-Трансферною Системою ECTS).

Загальні компетентності:

ЗК-1. Здатність реалізувати свої права і обов'язки як члена суспільства, усвідомлювати цінності громадянського (вільного демократичного) суспільства та необхідність його сталого розвитку, верховенства права, прав і свобод людини і громадянина в Україні

ЗК-2. Здатність зберігати та примножувати моральні, культурні, наукові цінності і досягнення суспільства на основі розуміння історії та закономірностей розвитку предметної області, її місця у загальній системі знань про природу і суспільство та у розвитку суспільства, техніки і технологій, використовувати різні види та форми рухової активності для активного відпочинку та ведення здорового способу життя.

ЗК-3. Здатність оцінювати та забезпечувати якість виконуваних робіт.

ЗК-4. Здатність працювати в команді.

ЗК-5. Здатність виявляти, ставити та вирішувати проблеми.

ЗК-6. Здатність до пошуку, оброблення та аналізу інформації з різних джерел.

ЗК-7. Здатність діяти соціально відповідально і свідомо.

ЗК-8. Здатність діяти на основі етичних міркувань (мотивів).

ЗК-9. Здатність до міжособистісної взаємодії, роботи в команді, спілкування з представниками інших професійних груп різного рівня.

ЗК-10. Здатність виявляти повагу та цінувати українську національну культуру, багатомовність і мультикультурність у суспільстві; здатність до вираження національної культурної ідентичності, творчого самовираження.

ЗК-11. Здатність до прийняття ефективних рішень у професійній діяльності та відповідального ставлення до обов'язків, мотивування людей до досягнення спільної мети.

ЗК-12. Здатність до генерування нових ідей, виявлення та розв'язання проблем, ініціативності та підприємливості.

ЗК-13. Здатність вчитися, оволодівати сучасними знаннями та застосовувати знання в практичних ситуаціях

Фахові компетентності:

ФК-1. Здатність спілкуватися державною та іноземною мовами як усно, так і письмово.

ФК-2. Здатність орієнтуватися в інформаційному просторі, використовувати відкриті ресурси, інформаційно-комунікаційні та цифрові технології, оперувати ними в професійній діяльності.

ФК-3. Здатність до інтеграції та реалізації предметних знань як основи змісту освітніх галузей Державного стандарту початкової освіти: мовно-літературної, математичної,

природничої, технологічної, інформатичної, соціальної і здоров'язбережувальної, громадянської та історичної, мистецької, фізкультурної.

ФК-4. Здатність управляти власними емоційними станами, налагоджувати конструктивну та партнерську взаємодію з учасниками освітнього процесу, формувати мотивацію здобувачів початкової освіти до навчання та організувати їхню пізнавальну діяльність.

ФК-5. Здатність до проектування осередків навчання, виховання й розвитку здобувачів початкової освіти.

ФК-6. Здатність до організації освітнього процесу в початковій школі з урахуванням вікових та індивідуальних особливостей молодших школярів, розвитку в них критичного мислення та формування ціннісних орієнтацій.

ФК-7. Здатність до моделювання змісту відповідно до очікуваних результатів навчання, добору оптимальних форм, методів, технологій та засобів формування ключових і предметних компетентностей молодших школярів у процесі вивчення освітніх галузей Державного стандарту початкової освіти: мовно-літературної, математичної, природничої, технологічної, інформатичної, соціальної і здоров'язбережувальної, громадянської та історичної, мистецької, фізкультурної.

ФК-8. Здатність до збору, інтерпретації та застосування даних у сфері початкової освіти із використанням методів наукової діяльності до формування суджень, що враховують соціальні, наукові та етичні аспекти.

ФК-9. Здатність до різних видів оцінювання навчальних досягнень здобувачів початкової освіти на засадах компетентнісного підходу.

ФК-10. Здатність до професійно-педагогічної діяльності в інклюзивному середовищі з різними категоріями дітей з особливими освітніми потребами.

ФК-11. Здатність до здійснення профілактичних заходів щодо збереження життя та здоров'я учнів початкової школи, до надання їм домедичної допомоги, до протидії та попередження булінгу, різних проявів насильства.

Програмні результати навчання:

ПРН-1. Організувати монологічну, діалогічну та полілогічну форми спілкування з молодшими школярами, іншими учасниками освітнього процесу, представниками громади, поважаючи права людини та суспільні цінності; формувати судження, що враховують соціальні, наукові та етичні аспекти.

ПРН-2. Управляти складною професійною діяльністю та проектами в умовах початкової школи, виробляти та ухвалювати рішення в непередбачуваних робочих та навчальних контекстах.

ПРН-3. Критично оцінювати достовірність та надійність інформаційних джерел, дотримуватися юридичних і етичних вимог щодо використання інформаційно-комунікаційних та цифрових технологій у перебігу педагогічної діяльності в початковій школі.

ПРН-4. Спілкуватися із професійних питань засобами державної та іноземної мов в усній та письмовій формах, застосовувати в освітньому процесі прийоми збагачення усного й писемного мовлення молодших школярів.

ПРН-5. Організувати освітній процес із використанням цифрових технологій та технологій дистанційного навчання молодших школярів, розвивати в учнів навички безпечного використання цифрових технологій та сервісів.

ПРН-6. Інтегрувати та використовувати академічні предметні знання як основу змісту освітніх галузей Державного стандарту початкової освіти (мовно-літературної,

математичної, природничої, технологічної, інформатичної, соціальної і здоров'язбережувальної, громадянської та історичної, мистецької, фізкультурної) та трансформувати їх у різні форми.

ПРН-7. Планувати й здійснювати освітній процес з урахуванням вікових та індивідуальних особливостей молодших школярів, забезпечувати розвиток пізнавальної діяльності учнів, формувати в них мотивацію до навчання.

ПРН-8. Організовувати конструктивну та партнерську взаємодію з учасниками освітнього процесу початкової школи, використовувати практики самозбереження психічного здоров'я, усвідомленого емоційного реагування.

ПРН-9. Планувати та організовувати освітній процес у початковій школі, позаурочні й позашкільні заняття та заходи, використовуючи різні організаційні форми навчання та типи занять, із дотриманням принципу науковості та вимог нормативних документів початкової школи.

ПРН-10. Використовувати в освітній практиці різні прийоми формувального, поточного і підсумкового оцінювання навчальних досягнень здобувачів початкової освіти, прийоми диференційованого оцінювання дітей з особливими освітніми потребами.

ПРН-11. Збирати, інтерпретувати та застосовувати дані у сфері початкової освіти із використанням методів наукової діяльності.

ПРН-12. Застосовувати методи та прийоми навчання, інновації, міжпредметні зв'язки та інтегрувати зміст різних освітніх галузей в стандартних і нестандартних ситуаціях професійної діяльності в початковій школі, оцінювати результативність їх застосування.

ПРН-13. Організовувати освітній простір з дотриманням принципів універсального дизайну, безпечно, проектувати навчальні осередки у класі спільно з молодшими школярами з урахуванням їхніх вікових особливостей, інтересів і потреб, забезпечувати дотримання вимог безпеки життєдіяльності, санітарії та гігієни, створювати психологічно комфортні умови освітнього процесу.

ПРН-14. Забезпечувати індивідуальний і диференційований розвиток здобувачів початкової освіти з особливими освітніми потребами відповідно до їхніх можливостей.

ПРН-15. Здійснювати профілактичні заходи щодо збереження життя та фізичного й психічного здоров'я здобувачів початкової освіти, надавати їм домедичну допомогу (за потреби), планувати та реалізовувати заходи щодо попередження і протидії булінгу та різних проявів насильства чи будь-якої з форм дискримінації серед учнів початкової школи й інших учасників освітнього процесу.

ПРН-16. Використовувати основні техніки спілкування з дорослими людьми, різні форми та засоби комунікації з батьками, колегами, іншими фахівцями з метою підтримки здобувачів у освітньому процесі початкової школи, керувати педагогічним і професійним розвитком осіб та груп.

Зміст: Ознайомлення з планом роботи школи. Інструктаж з БЖД, охорони праці. Складання графіків спостереження уроків. Розподіл студентів та закріплення їх за класами. Ознайомлення із веденням журналу НУШ. Спостереження та аналіз уроків згідно графіку та аналіз діяльності вчителя під час проведення уроків з метою набуття педагогічних умінь. Підготувати матеріали практики (звіти, плани, записи, відеозвіти, слайди, фото). Проведення та аналіз пробних уроків. Спостереження уроків своїх одногрупників згідно графіку. Визначити рівень сформованості вміння організувати своє робоче місце у 1-х та 2-4-х класах. Позаурочна робота з учнями початкових класів. Складання основних завдань роботи з особами із особливими освітніми потребами, батьками, педагогічним

колективом/адміністрацією. Проведення ранкового кола та дидактичних ігор на перерві. Підведення підсумків практики. Підготовка звітної документації до захисту практики.

Спостереження та аналіз уроків у закріплених класах на вибір студентів (10 уроків)

Проведення пробних уроків:

1. Технологічна освітня галузь – 1 урок
2. Математична освітня галузь – 1 урок

Проведення залікового уроку : мовно-літературна освітня галузь – 1 урок (самоаналіз уроку).

У разі дистанційного навчання у школі студенти самостійно шукають потрібні відео-уроки спостерігають та аналізують їх.

ЗВІТНІ ДОКУМЕНТИ навчальної (педагогічної) ПРАКТИКИ

У кінці практики здобувачі вищої освіти подають:

- Щоденник педагогічної практики, який містить:

- календарний графік проходження практики;
- робочі записи, зроблені під час проходження педагогічної практики;
- відгук про роботу практиканта та оцінка практики керівника педагогічної практики.

- Заліковий лист результатів педагогічної практики.
- Аналіз уроків-спостереження проведеного вчителем для студентів.
- Конспекти пробних та залікових уроків.
- Самоаналіз залікового уроку.
- Графік проведення залікового уроку.

4.6. Педагогічна практика

Навчальна дисципліна «Педагогічна практика» є нормативною спеціальністю 013 «Початкова освіта», для освітньої програми «Початкової освіти» яка викладається у 6 семестрі в обсязі 3 кредитів (за Європейською Кредитно-Трансферною Системою ECTS).

Метою «Педагогічної практики» є закріпленням системою роботи вчителя початкової освіти, набуття навиків організації класу, планування та проведення освітнього процесу в початковій школі, навчитися аналізувати та проводити ранкові зустрічі, уроки.

Загальні компетентності:

ЗК-1. Здатність реалізувати свої права і обов'язки як члена суспільства, усвідомлювати цінності громадянського (вільного демократичного) суспільства та необхідність його сталого розвитку, верховенства права, прав і свобод людини і громадянина в Україні

ЗК-2. Здатність зберігати та примножувати моральні, культурні, наукові цінності і досягнення суспільства на основі розуміння історії та закономірностей розвитку предметної області, її місця у загальній системі знань про природу і суспільство та у розвитку суспільства, техніки і технологій, використовувати різні види та форми рухової активності для активного відпочинку та ведення здорового способу життя.

ЗК-3. Здатність оцінювати та забезпечувати якість виконуваних робіт.

ЗК-4. Здатність працювати в команді.

ЗК-5. Здатність виявляти, ставити та вирішувати проблеми.

ЗК-6. Здатність до пошуку, оброблення та аналізу інформації з різних джерел.

ЗК-7. Здатність діяти соціально відповідально і свідомо.

ЗК-8. Здатність діяти на основі етичних міркувань (мотивів).

ЗК-9. Здатність до міжособистісної взаємодії, роботи в команді, спілкування з представниками інших професійних груп різного рівня.

ЗК-10. Здатність виявляти повагу та цінувати українську національну культуру, багатомовність і мультикультурність у суспільстві; здатність до вираження національної культурної ідентичності, творчого самовираження.

ЗК-11. Здатність до прийняття ефективних рішень у професійній діяльності та відповідального ставлення до обов'язків, мотивування людей до досягнення спільної мети.

ЗК-12. Здатність до генерування нових ідей, виявлення та розв'язання проблем, ініціативності та підприємливості.

ЗК-13. Здатність вчитися, оволодівати сучасними знаннями та застосовувати знання в практичних ситуаціях

Фахові компетентності:

ФК-1. Здатність спілкуватися державною та іноземною мовами як усно, так і письмово.

ФК-2. Здатність орієнтуватися в інформаційному просторі, використовувати відкриті ресурси, інформаційно-комунікаційні та цифрові технології, оперувати ними в професійній діяльності.

ФК-3. Здатність до інтеграції та реалізації предметних знань як основи змісту освітніх галузей Державного стандарту початкової освіти: мовно-літературної, математичної, природничої, технологічної, інформатичної, соціальної і здоров'язбережувальної, громадянської та історичної, мистецької, фізкультурної.

ФК-4. Здатність управляти власними емоційними станами, налагоджувати конструктивну та партнерську взаємодію з учасниками освітнього процесу, формувати мотивацію здобувачів початкової освіти до навчання та організувати їхню пізнавальну діяльність.

ФК-5. Здатність до проектування осередків навчання, виховання й розвитку здобувачів початкової освіти.

ФК-6. Здатність до організації освітнього процесу в початковій школі з урахуванням вікових та індивідуальних особливостей молодших школярів, розвитку в них критичного мислення та формування ціннісних орієнтацій.

ФК-7. Здатність до моделювання змісту відповідно до очікуваних результатів навчання, добору оптимальних форм, методів, технологій та засобів формування ключових і предметних компетентностей молодших школярів у процесі вивчення освітніх галузей Державного стандарту початкової освіти: мовно-літературної, математичної, природничої, технологічної, інформатичної, соціальної і здоров'язбережувальної, громадянської та історичної, мистецької, фізкультурної.

ФК-8. Здатність до збору, інтерпретації та застосування даних у сфері початкової освіти із використанням методів наукової діяльності до формування суджень, що враховують соціальні, наукові та етичні аспекти.

ФК-9. Здатність до різних видів оцінювання навчальних досягнень здобувачів початкової освіти на засадах компетентнісного підходу.

ФК-10. Здатність до професійно-педагогічної діяльності в інклюзивному середовищі з різними категоріями дітей з особливими освітніми потребами.

ФК-11. Здатність до здійснення профілактичних заходів щодо збереження життя та здоров'я учнів початкової школи, до надання їм домедичної допомоги, до протидії та попередження булінгу, різних проявів насильства.

Програмні результати навчання:

ПРН-1. Організувати монологічну, діалогічну та полілогічну форми спілкування з молодшими школярами, іншими учасниками освітнього процесу, представниками громади, поважаючи права людини та суспільні цінності; формувати судження, що враховують соціальні, наукові та етичні аспекти.

ПРН-2. Управляти складною професійною діяльністю та проектами в умовах початкової школи, виробляти та ухвалювати рішення в непередбачуваних робочих та навчальних контекстах.

ПРН-3. Критично оцінювати достовірність та надійність інформаційних джерел, дотримуватися юридичних і етичних вимог щодо використання інформаційно-комунікаційних та цифрових технологій у перебігу педагогічної діяльності в початковій школі.

ПРН-4. Спілкуватися із професійних питань засобами державної та іноземної мов в усній та письмовій формах, застосовувати в освітньому процесі прийоми збагачення усного й писемного мовлення молодших школярів.

ПРН-5. Організувати освітній процес із використанням цифрових технологій та технологій дистанційного навчання молодших школярів, розвивати в учнів навички безпечного використання цифрових технологій та сервісів.

ПРН-6. Інтегрувати та використовувати академічні предметні знання як основу змісту освітніх галузей Державного стандарту початкової освіти (мовно-літературної, математичної, природничої, технологічної, інформатичної, соціальної і здоров'язбережувальної, громадянської та історичної, мистецької, фізкультурної) та трансформувати їх у різні форми.

ПРН-7. Планувати й здійснювати освітній процес з урахуванням вікових та індивідуальних особливостей молодших школярів, забезпечувати розвиток пізнавальної діяльності учнів, формувати в них мотивацію до навчання.

ПРН-8. Організувати конструктивну та партнерську взаємодію з учасниками освітнього процесу початкової школи, використовувати практики самозбереження психічного здоров'я, усвідомленого емоційного реагування.

ПРН-9. Планувати та організувати освітній процес у початковій школі, позаурочні й позашкільні заняття та заходи, використовуючи різні організаційні форми навчання та типи занять, із дотриманням принципу науковості та вимог нормативних документів початкової школи.

ПРН-10. Використовувати в освітній практиці різні прийоми формувального, поточного і підсумкового оцінювання навчальних досягнень здобувачів початкової освіти, прийоми диференційованого оцінювання дітей з особливими освітніми потребами.

ПРН-11. Збирати, інтерпретувати та застосовувати дані у сфері початкової освіти із використанням методів наукової діяльності.

ПРН-12. Застосовувати методи та прийоми навчання, інновації, міжпредметні зв'язки та інтегрувати зміст різних освітніх галузей в стандартних і нестандартних ситуаціях професійної діяльності в початковій школі, оцінювати результативність їх застосування.

ПРН-13. Організувати освітній простір з дотриманням принципів універсального дизайну, безпечно, проектувати навчальні осередки у класі спільно з молодшими школярами з урахуванням їхніх вікових особливостей, інтересів і потреб, забезпечувати дотримання вимог безпеки життєдіяльності, санітарії та гігієни, створювати психологічно комфортні умови освітнього процесу.

ПРН-14. Забезпечувати індивідуальний і диференційований розвиток здобувачів початкової освіти з особливими освітніми потребами відповідно до їхніх можливостей.

ПРН-15. Здійснювати профілактичні заходи щодо збереження життя та фізичного й психічного здоров'я здобувачів початкової освіти, надавати їм домедичну допомогу (за потреби), планувати та реалізовувати заходи щодо попередження і протидії булінгу та різних проявів насильства чи будь-якої з форм дискримінації серед учнів початкової школи й інших учасників освітнього процесу.

ПРН-16. Використовувати основні техніки спілкування з дорослими людьми, різні форми та засоби комунікації з батьками, колегами, іншими фахівцями з метою підтримки здобувачів у освітньому процесі початкової школи, керувати педагогічним і професійним розвитком осіб та груп.

Зміст : Ознайомлення з планом роботи школи. Інструктаж з БЖД, охорони праці. Складання графіків спостереження уроків. Розподіл студентів та закріплення їх за класами. Ознайомлення із веденням журналу НУШ. Спостереження та аналіз уроків згідно графіку та аналіз діяльності вчителя під час проведення уроків з метою набуття педагогічних умінь. Визначити рівень сформованості вміння організовувати своє робоче місце у 1-х та 2-4-х класах. Проведення та аналіз залікових уроків. Спостереження уроків своїх однокласників згідно графіку. Ознайомлення з наявним дидактичним матеріалом для розвитку творчості у дітей. Допомога вчителю з дидактичним матеріалом. Позаурочна робота з учнями початкових класів. Складання тематики батьківських зборів. Проведення ранкового кола та квесту-уроку. Підведення підсумків практики. Підготовка звітної документації до захисту практики.

Пробні уроки :

- ✓ Природнича освітня галузь – 1 урок
- ✓ Мовно-літературна освітня галузь – 1 урок
- ✓ Математична освітня галузь – 1 урок
- ✓ Соціальна та здоров'язбережувальна освітня галузь – 1 урок
- ✓ Ранкове коло - 2

Залікові уроки:

- ✓ Математична освітня галузь – 1 урок
- ✓ Природнича освітня галузь - 1 урок
- ✓ Технологічна освітня галузь – 1 урок

У разі дистанційного навчання у школі студенти самостійно створюють спільну платформу, де обговорюють та аналізують переглянуті уроки з допомогою інтернету. Дають свої уроки здійснюють самоаналіз уроку та аналіз уроків своїх однокласників.

ЗВІТНІ ДОКУМЕНТИ педагогічної ПРАКТИКИ

У кінці практики здобувачі вищої освіти подають:

- Щоденник педагогічної практики, який містить:
 - календарний графік проходження практики;
 - робочі записи, зроблені під час проходження педагогічної практики;
 - відгук про роботу практиканта та оцінка практики керівника педагогічної практики.
- Заліковий лист результатів педагогічної практики.

- Аналіз уроків-спостереження проведеного іншими студентами-практикантами.
- Конспекти пробних та залікових уроків.
- Розробка ранкового кола.
- Самоаналіз залікового уроку.
- Графік проведення залікових уроків.

4.7. Педагогічна практика

Навчальна дисципліна «Педагогічна практика» є нормативною дисципліною спеціальності 013 «Початкова освіта», для освітньої програми «Початкова освіта», яка викладається у 7 семестрі в обсязі 6 кредитів (за Європейською Кредитно-Трансферною Системою ECTS).

Метою «Педагогічної практики» є здатність до інтеграції та реалізації предметних знань як основи змісту освітніх галузей Державного стандарту початкової освіти: мовно-літературної, математичної, природничої, технологічної, інформатичної, соціальної і здоров'язбережувальної, громадянської та історичної, мистецької, фізкультурної.

Загальні компетентності:

ЗК-1. Здатність реалізувати свої права і обов'язки як члена суспільства, усвідомлювати цінності громадянського (вільного демократичного) суспільства та необхідність його сталого розвитку, верховенства права, прав і свобод людини і громадянина в Україні

ЗК-2. Здатність зберігати та примножувати моральні, культурні, наукові цінності і досягнення суспільства на основі розуміння історії та закономірностей розвитку предметної області, її місця у загальній системі знань про природу і суспільство та у розвитку суспільства, техніки і технологій, використовувати різні види та форми рухової активності для активного відпочинку та ведення здорового способу життя.

ЗК-3. Здатність оцінювати та забезпечувати якість виконуваних робіт.

ЗК-4. Здатність працювати в команді.

ЗК-5. Здатність виявляти, ставити та вирішувати проблеми.

ЗК-6. Здатність до пошуку, оброблення та аналізу інформації з різних джерел.

ЗК-7. Здатність діяти соціально відповідально і свідомо.

ЗК-8. Здатність діяти на основі етичних міркувань (мотивів).

ЗК-9. Здатність до міжособистісної взаємодії, роботи в команді, спілкування з представниками інших професійних груп різного рівня.

ЗК-10. Здатність виявляти повагу та цінувати українську національну культуру, багатомовність і мультикультурність у суспільстві; здатність до вираження національної культурної ідентичності, творчого самовираження.

ЗК-11. Здатність до прийняття ефективних рішень у професійній діяльності та відповідального ставлення до обов'язків, мотивування людей до досягнення спільної мети.

ЗК-12. Здатність до генерування нових ідей, виявлення та розв'язання проблем, ініціативності та підприємливості.

ЗК-13. Здатність вчитися, оволодівати сучасними знаннями та застосовувати знання в практичних ситуаціях

Фахові компетентності:

ФК-1. Здатність спілкуватися державною та іноземною мовами як усно, так і письмово.

ФК-2. Здатність орієнтуватися в інформаційному просторі, використовувати відкриті ресурси, інформаційно-комунікаційні та цифрові технології, оперувати ними в професійній діяльності.

ФК-3. Здатність до інтеграції та реалізації предметних знань як основи змісту освітніх галузей Державного стандарту початкової освіти: мовно-літературної, математичної, природничої, технологічної, інформатичної, соціальної і здоров'язбережувальної, громадянської та історичної, мистецької, фізкультурної.

ФК-4. Здатність управляти власними емоційними станами, налагоджувати конструктивну та партнерську взаємодію з учасниками освітнього процесу, формувати мотивацію здобувачів початкової освіти до навчання та організувати їхню пізнавальну діяльність.

ФК-5. Здатність до проектування осередків навчання, виховання й розвитку здобувачів початкової освіти.

ФК-6. Здатність до організації освітнього процесу в початковій школі з урахуванням вікових та індивідуальних особливостей молодших школярів, розвитку в них критичного мислення та формування ціннісних орієнтацій.

ФК-7. Здатність до моделювання змісту відповідно до очікуваних результатів навчання, добору оптимальних форм, методів, технологій та засобів формування ключових і предметних компетентностей молодших школярів у процесі вивчення освітніх галузей Державного стандарту початкової освіти: мовно-літературної, математичної, природничої, технологічної, інформатичної, соціальної і здоров'язбережувальної, громадянської та історичної, мистецької, фізкультурної.

ФК-8. Здатність до збору, інтерпретації та застосування даних у сфері початкової освіти із використанням методів наукової діяльності до формування суджень, що враховують соціальні, наукові та етичні аспекти.

ФК-9. Здатність до різних видів оцінювання навчальних досягнень здобувачів початкової освіти на засадах компетентнісного підходу.

ФК-10. Здатність до професійно-педагогічної діяльності в інклюзивному середовищі з різними категоріями дітей з особливими освітніми потребами.

ФК-11. Здатність до здійснення профілактичних заходів щодо збереження життя та здоров'я учнів початкової школи, до надання їм домедичної допомоги, до протидії та попередження булінгу, різних проявів насильства.

Програмні результати навчання:

ПРН-1. Організувати монологічну, діалогічну та полілогічну форми спілкування з молодшими школярами, іншими учасниками освітнього процесу, представниками громади, поважаючи права людини та суспільні цінності; формувати судження, що враховують соціальні, наукові та етичні аспекти.

ПРН-2. Управляти складною професійною діяльністю та проектами в умовах початкової школи, виробляти та ухвалювати рішення в непередбачуваних робочих та навчальних контекстах.

ПРН-3. Критично оцінювати достовірність та надійність інформаційних джерел, дотримуватися юридичних і етичних вимог щодо використання інформаційно-комунікаційних та цифрових технологій у перебігу педагогічної діяльності в початковій школі.

ПРН-4. Спілкуватися із професійних питань засобами державної та іноземної мов в усній та письмовій формах, застосовувати в освітньому процесі прийоми збагачення усного й писемного мовлення молодших школярів.

ПРН-5. Організувати освітній процес із використанням цифрових технологій та технологій дистанційного навчання молодших школярів, розвивати в учнів навички безпечного використання цифрових технологій та сервісів.

ПРН-6. Інтегрувати та використовувати академічні предметні знання як основу змісту освітніх галузей Державного стандарту початкової освіти (мовно-літературної, математичної, природничої, технологічної, інформатичної, соціальної і здоров'язбережувальної, громадянської та історичної, мистецької, фізкультурної) та трансформувати їх у різні форми.

ПРН-7. Планувати й здійснювати освітній процес з урахуванням вікових та індивідуальних особливостей молодших школярів, забезпечувати розвиток пізнавальної діяльності учнів, формувати в них мотивацію до навчання.

ПРН-8. Організувати конструктивну та партнерську взаємодію з учасниками освітнього процесу початкової школи, використовувати практики самозбереження психічного здоров'я, усвідомленого емоційного реагування.

ПРН-9. Планувати та організувати освітній процес у початковій школі, позаурочні й позашкільні заняття та заходи, використовуючи різні організаційні форми навчання та типи занять, із дотриманням принципу науковості та вимог нормативних документів початкової школи.

ПРН-10. Використовувати в освітній практиці різні прийоми формувального, поточного і підсумкового оцінювання навчальних досягнень здобувачів початкової освіти, прийоми диференційованого оцінювання дітей з особливими освітніми потребами.

ПРН-11. Збирати, інтерпретувати та застосовувати дані у сфері початкової освіти із використанням методів наукової діяльності.

ПРН-12. Застосовувати методи та прийоми навчання, інновації, міжпредметні зв'язки та інтегрувати зміст різних освітніх галузей в стандартних і нестандартних ситуаціях професійної діяльності в початковій школі, оцінювати результативність їх застосування.

ПРН-13. Організувати освітній простір з дотриманням принципів універсального дизайну, безпечно, проектувати навчальні осередки у класі спільно з молодшими школярами з урахуванням їхніх вікових особливостей, інтересів і потреб, забезпечувати дотримання вимог безпеки життєдіяльності, санітарії та гігієни, створювати психологічно комфортні умови освітнього процесу.

ПРН-14. Забезпечувати індивідуальний і диференційований розвиток здобувачів початкової освіти з особливими освітніми потребами відповідно до їхніх можливостей.

ПРН-15. Здійснювати профілактичні заходи щодо збереження життя та фізичного й психічного здоров'я здобувачів початкової освіти, надавати їм домедичну допомогу (за потреби), планувати та реалізовувати заходи щодо попередження і протидії булінгу та різних проявів насильства чи будь-якої з форм дискримінації серед учнів початкової школи й інших учасників освітнього процесу.

ПРН-16. Використовувати основні техніки спілкування з дорослими людьми, різні форми та засоби комунікації з батьками, колегами, іншими фахівцями з метою підтримки здобувачів у освітньому процесі початкової школи, керувати педагогічним і професійним розвитком осіб та груп.

Зміст : Ознайомлення з планом роботи школи. Інструктаж з БЖД, охорони праці. Складання графіків спостереження уроків. Розподіл студентів та закріплення їх за класами. Спостереження та аналіз уроків згідно графіку та аналіз діяльність вчителя під час проведення уроків з метою набуття педагогічних умінь. Проведення та аналіз пробних

уроків. Виготовлення лепбуків до залікових уроків. Визначити рівень сформованості вміння організувати своє робоче місце у 1-х та 2-4-х класах. Проведення та аналіз залікових уроків. Спостереження уроків своїх одногрупників згідно графіку. Ознайомлення з наявним дидактичним матеріалом для розвитку творчості у дітей. Проведення та аналіз залікових уроків Спостереження та аналіз уроків своїх одногрупників згідно графіку. Допомога вчителю з дидактичним матеріалом. Проведення ранкового кола. Проведення квесту у закріпленому класі. Проведення та обговорення пробних уроків Спостереження уроків своїх одногрупників згідно графіку. Підведення підсумків практики. Підготовка звітної документації до захисту практики.

Пробні уроки :

- ✓ Мистецька освітня галузь – 4 уроки
- ✓ Мовно-літературна освітня галузь – 10 уроків
- ✓ Математична освітня галузь – 10 уроків
- ✓ Інформатична освітня галузь – 3 уроки
- ✓ Мистецька освітня галузь - 3 уроки.
- ✓ Громадянська та історична освітня галузь – 3 уроки
- ✓ Ранкове коло - 7

Залікові уроки:

- ✓ Природнича освітня галузь – 1 урок
- ✓ Мовно-літературна освітня галузь – 3 уроки (+ англійська мова)
- ✓ Математична освітня галузь – 2 уроки
- ✓ Соціальна та здоров'язбережувальна освітня галузь – 1 урок
- ✓ Інформатична освітня галузь – 2 уроки
- ✓ Технологічна освітня галузь – 2 уроки
- ✓ Фізкультурна освітня галузь – 2 уроки
- ✓ Ранкові зустрічі - 8

У разі дистанційного навчання у школі студенти самостійно створюють спільну платформу, де обговорюють та аналізують переглянуті уроки з допомогою інтернету. Дають свої уроки здійснюють самоаналіз уроку та аналіз уроків своїх одногрупників.

ЗВІТНІ ДОКУМЕНТИ педагогічної ПРАКТИКИ

У кінці практики здобувачі вищої освіти подають:

- Щоденник педагогічної практики, який містить:
 - календарний графік проходження практики;
 - робочі записи, зроблені під час проходження педагогічної практики;
 - відгук про роботу практиканта та оцінка практики керівника педагогічної практики.
- Заліковий лист результатів педагогічної практики.
- Аналіз уроків-спостереження проведеного студентами-практикантами.
- Конспекти залікових уроків.
- Самоаналіз залікового уроку.
- Одне відео із залікового уроку.
- Графік проведення залікового уроку.
- Виготовлений лепбук.

4.8. Виробнича практика.

Навчальна дисципліна «Виробнича практика» є нормативною дисципліною спеціальності 013 «Початкова освіта», для освітньої програми «Початкова освіта», яка викладається у 8 семестрі в обсязі 9 кредитів (за Європейською Кредитно-Трансферною Системою ECTS).

Студенти скеровуються у базові школи або у школи за місцем проживання (з можливістю подальшого працевлаштування) на робочі місця вчителів початкових класів. Для методичного керівництва і контролю за роботою практикантів у школах призначається керівник з числа викладачів Кафедри початкової та дошкільної освіти (переважно той, хто керував попередніми видами практики) та досвідчені вчителі базових шкіл.

Метою «Виробничої практики» є здатність доносити до фахівців і нефахівців інформацію, ідеї, проблеми, рішення, власний досвід та аргументувати їх на засадах партнерської взаємодії в умовах початкової школи.

Загальні компетентності:

ЗК-1. Здатність реалізувати свої права і обов'язки як члена суспільства, усвідомлювати цінності громадянського (вільного демократичного) суспільства та необхідність його сталого розвитку, верховенства права, прав і свобод людини і громадянина в Україні

ЗК-2. Здатність зберігати та примножувати моральні, культурні, наукові цінності і досягнення суспільства на основі розуміння історії та закономірностей розвитку предметної області, її місця у загальній системі знань про природу і суспільство та у розвитку суспільства, техніки і технологій, використовувати різні види та форми рухової активності для активного відпочинку та ведення здорового способу життя.

ЗК-3. Здатність оцінювати та забезпечувати якість виконуваних робіт.

ЗК-4. Здатність працювати в команді.

ЗК-5. Здатність виявляти, ставити та вирішувати проблеми.

ЗК-6. Здатність до пошуку, оброблення та аналізу інформації з різних джерел.

ЗК-7. Здатність діяти соціально відповідально і свідомо.

ЗК-8. Здатність діяти на основі етичних міркувань (мотивів).

ЗК-9. Здатність до міжособистісної взаємодії, роботи в команді, спілкування з представниками інших професійних груп різного рівня.

ЗК-10. Здатність виявляти повагу та цінувати українську національну культуру, багатомовність і мультикультурність у суспільстві; здатність до вираження національної культурної ідентичності, творчого самовираження.

ЗК-11. Здатність до прийняття ефективних рішень у професійній діяльності та відповідального ставлення до обов'язків, мотивування людей до досягнення спільної мети.

ЗК-12. Здатність до генерування нових ідей, виявлення та розв'язання проблем, ініціативності та підприємливості.

ЗК-13. Здатність вчитися, оволодівати сучасними знаннями та застосовувати знання в практичних ситуаціях

Фахові компетентності:

ФК-1. Здатність спілкуватися державною та іноземною мовами як усно, так і письмово.

ФК-2. Здатність орієнтуватися в інформаційному просторі, використовувати відкриті ресурси, інформаційно-комунікаційні та цифрові технології, оперувати ними в професійній діяльності.

ФК-3. Здатність до інтеграції та реалізації предметних знань як основи змісту освітніх галузей Державного стандарту початкової освіти: мовно-літературної, математичної,

природничої, технологічної, інформатичної, соціальної і здоров'язбережувальної, громадянської та історичної, мистецької, фізкультурної.

ФК-4. Здатність управляти власними емоційними станами, налагоджувати конструктивну та партнерську взаємодію з учасниками освітнього процесу, формувати мотивацію здобувачів початкової освіти до навчання та організувати їхню пізнавальну діяльність.

ФК-5. Здатність до проєктування осередків навчання, виховання й розвитку здобувачів початкової освіти.

ФК-6. Здатність до організації освітнього процесу в початковій школі з урахуванням вікових та індивідуальних особливостей молодших школярів, розвитку в них критичного мислення та формування ціннісних орієнтацій.

ФК-7. Здатність до моделювання змісту відповідно до очікуваних результатів навчання, добору оптимальних форм, методів, технологій та засобів формування ключових і предметних компетентностей молодших школярів у процесі вивчення освітніх галузей Державного стандарту початкової освіти: мовно-літературної, математичної, природничої, технологічної, інформатичної, соціальної і здоров'язбережувальної, громадянської та історичної, мистецької, фізкультурної.

ФК-8. Здатність до збору, інтерпретації та застосування даних у сфері початкової освіти із використанням методів наукової діяльності до формування суджень, що враховують соціальні, наукові та етичні аспекти.

ФК-9. Здатність до різних видів оцінювання навчальних досягнень здобувачів початкової освіти на засадах компетентнісного підходу.

ФК-10. Здатність до професійно-педагогічної діяльності в інклюзивному середовищі з різними категоріями дітей з особливими освітніми потребами.

ФК-11. Здатність до здійснення профілактичних заходів щодо збереження життя та здоров'я учнів початкової школи, до надання їм домедичної допомоги, до протидії та попередження булінгу, різних проявів насильства.

Програмні результати навчання:

ПРН-1. Організувати монологічну, діалогічну та полілогічну форми спілкування з молодшими школярами, іншими учасниками освітнього процесу, представниками громади, поважаючи права людини та суспільні цінності; формувати судження, що враховують соціальні, наукові та етичні аспекти.

ПРН-2. Управляти складною професійною діяльністю та проєктами в умовах початкової школи, виробляти та ухвалювати рішення в непередбачуваних робочих та навчальних контекстах.

ПРН-3. Критично оцінювати достовірність та надійність інформаційних джерел, дотримуватися юридичних і етичних вимог щодо використання інформаційно-комунікаційних та цифрових технологій у перебігу педагогічної діяльності в початковій школі.

ПРН-4. Спілкуватися із професійних питань засобами державної та іноземної мов в усній та письмовій формах, застосовувати в освітньому процесі прийоми збагачення усного й писемного мовлення молодших школярів.

ПРН-5. Організувати освітній процес із використанням цифрових технологій та технологій дистанційного навчання молодших школярів, розвивати в учнів навички безпечного використання цифрових технологій та сервісів.

ПРН-6. Інтегрувати та використовувати академічні предметні знання як основу змісту освітніх галузей Державного стандарту початкової освіти (мовно-літературної,

математичної, природничої, технологічної, інформатичної, соціальної і здоров'язбережувальної, громадянської та історичної, мистецької, фізкультурної) та трансформувати їх у різні форми.

ПРН-7. Планувати й здійснювати освітній процес з урахуванням вікових та індивідуальних особливостей молодших школярів, забезпечувати розвиток пізнавальної діяльності учнів, формувати в них мотивацію до навчання.

ПРН-8. Організовувати конструктивну та партнерську взаємодію з учасниками освітнього процесу початкової школи, використовувати практики самозбереження психічного здоров'я, усвідомленого емоційного реагування.

ПРН-9. Планувати та організовувати освітній процес у початковій школі, позаурочні й позашкільні заняття та заходи, використовуючи різні організаційні форми навчання та типи занять, із дотриманням принципу науковості та вимог нормативних документів початкової школи.

ПРН-10. Використовувати в освітній практиці різні прийоми формувального, поточного і підсумкового оцінювання навчальних досягнень здобувачів початкової освіти, прийоми диференційованого оцінювання дітей з особливими освітніми потребами.

ПРН-11. Збирати, інтерпретувати та застосовувати дані у сфері початкової освіти із використанням методів наукової діяльності.

ПРН-12. Застосовувати методи та прийоми навчання, інновації, міжпредметні зв'язки та інтегрувати зміст різних освітніх галузей в стандартних і нестандартних ситуаціях професійної діяльності в початковій школі, оцінювати результативність їх застосування.

ПРН-13. Організовувати освітній простір з дотриманням принципів універсального дизайну, безпечно, проектувати навчальні осередки у класі спільно з молодшими школярами з урахуванням їхніх вікових особливостей, інтересів і потреб, забезпечувати дотримання вимог безпеки життєдіяльності, санітарії та гігієни, створювати психологічно комфортні умови освітнього процесу.

ПРН-14. Забезпечувати індивідуальний і диференційований розвиток здобувачів початкової освіти з особливими освітніми потребами відповідно до їхніх можливостей.

ПРН-15. Здійснювати профілактичні заходи щодо збереження життя та фізичного й психічного здоров'я здобувачів початкової освіти, надавати їм домедичну допомогу (за потреби), планувати та реалізовувати заходи щодо попередження і протидії булінгу та різних проявів насильства чи будь-якої з форм дискримінації серед учнів початкової школи й інших учасників освітнього процесу.

ПРН-16. Використовувати основні техніки спілкування з дорослими людьми, різні форми та засоби комунікації з батьками, колегами, іншими фахівцями з метою підтримки здобувачів у освітньому процесі початкової школи, керувати педагогічним і професійним розвитком осіб та груп.

Зміст : Ознайомлення з планом роботи школи. Інструктаж з БЖД, охорони праці. Ознайомлення з особливостями колективу класу. Планом вчителя, класними журналами. Проведення уроків. Виготовлення лепбуків до уроків. Визначити рівень сформованості вміння організувати своє робоче місце у 1-х та 2-4-х класах. Проведення та аналіз залікових уроків. Консультація у викладача-методиста кафедри. Ранкове коло. Проведення та аналіз залікових уроків. Проведення та обговорення пробних та залікових уроків. Допомога вчителю з дидактичним матеріалом. Проведення уроків на свіжому повітрі. Проведення та аналіз пробних та залікових уроків. Робота з документацією виробничої практики. Проведення та обговорення пробних уроків. Проведення ранкового кола.

Проведення та обговорення пробних уроків. Робота з документацією виробничої практики. Консультація у викладача-методиста кафедри.

Студент під час виробничої практики проводить усі уроки згідно розкладу класу до якого закріпленій та дає залікові уроки.

Залікові уроки:

- ✓ Природнича освітня галузь – 2 уроки
- ✓ Мовно-літературна освітня галузь – 4 уроки (+ 2 англійська мова)
- ✓ Математична освітня галузь – 2 уроки
- ✓ Соціальна та здоров'язбережувальна освітня галузь – 1 урок
- ✓ Інформатична освітня галузь – 3 уроки
- ✓ Технологічна освітня галузь – 2 уроки
- ✓ Фізкультурна освітня галузь – 2 уроки
- ✓ Мистецька освітня галузь – 2 уроки

ЗВІТНІ ДОКУМЕНТИ виробничої практики:

У кінці практики здобувачі вищої освіти подають:

- Щоденник педагогічної практики, який містить:
 - календарний графік проходження практики;
 - робочі записи, зроблені під час проходження педагогічної практики;
 - відгук про роботу практиканта та оцінка практики керівника педагогічної

практики.

- Заліковий лист результатів педагогічної практики.
- Конспекти усіх проведених уроків (у тому числі й залікових).
- Самоаналіз 6 залікових уроку.
- Графік проведення залікового уроку.
- Відеозапис одного залікового уроку.

5. ОРГАНІЗАЦІЯ ПЕДАГОГІЧНОЇ ПРАКТИКИ

а. Практиками керують викладачі кафедри початкової та дошкільної освіти та загальної педагогіки та педагогіки вищої школи. Навчальна група ділиться на підгрупи по 6-7 студентів у кожній підгрупі.

Керівниками підгруп практикантів призначаються викладачі педагогіки та фахових методик початкової освіти.

б. На кожен семестр складається конкретний план організації практики та графік проведення показових занять.

с. На початку практики студенти проходять інструктаж з охорони праці та безпеки життєдіяльності.

д. На кафедрі початкової та дошкільної освіти ведеться така документація з педагогічної практики:

- Наскрізна програма педагогічної практики.
- Робоча програма з педагогічної практики.
- Силабуси проведення практики.
- Розклад педпрактики.
- Графік консультацій.

- відомості про базу практики;
- спостереження за роботою вчителя і своїх одногрупників, спостереження за класом та окремими учнями;
- аналіз змісту, методів і форм організації навчально-виховної роботи на уроках та в позаурочний час (п.4 Рекомендованої літератури).

6. КЕРІВНИЦТВО ПЕДАГОГІЧНОЮ ПРАКТИКОЮ

Положенням про проведення практики студентів у вищих навчальних закладах України, затвердженим наказом Міністерства освіти України від 8 квітня 1993 року № 93 і зареєстрованим у Міністерстві юстиції України 30 квітня 1993 року за № 35, передбачено, що зміст і послідовність практик визначаються у програмах, які розробляються кафедрами.

6.1. Завідувач кафедри:

- забезпечує загальне керівництво і здійснює контроль за проведенням педагогічної практики;
- укладає договори з базами педпрактики;
- затверджує силабуси практики;
- розглядає і подає ректору проект наказу про скерування студентів на практику.

6.2. Заступник декана:

- добирає бази для проведення педагогічної практики та узгоджує їх з Управлінням освіти і науки облдержадміністрації;
- до початку практики організовує інструктаж з питань охорони праці та безпеки життєдіяльності;
- здійснює методичне керівництво і контроль за діяльністю усіх осіб, які беруть участь в організації та проведенні педагогічної практики;
- контролює оформлення документації на оплату працівникам, які залучені до керівництва педагогічною практикою;
- готує пропозиції до заохочення викладачів, працівників закладів освіти, студентів;
- спільно з викладачами виставляє студентам підсумкові бали за практику .
- разом з викладачами проводить конференції з питань педагогічної практики (настановну та підсумкову).

6.3. Керівник підгрупи практикантів:

- спільно з адміністрацією базового закладу проводить інструктивно-методичну роботу з працівниками, які приймають участь у практиці, розподіляє студентів за класами, затверджує індивідуальні плани роботи та конспекти уроків, які проводять студенти;
- здійснює організацію, безпосереднє керівництво і контроль за роботою практикантів своєї підгрупи;
- спостерігає за роботою практикантів з учнями, аналізує і оцінює її, узгоджуючи з вчителем;
- підводить підсумки практики: готує студентів до підсумкової конференції, перевіряє і аналізує звітну документацію студентів, готує виставки методичних розробок до підсумкової конференції;

- спостерігає за роботою практикантів з учнями, аналізує і оцінює її, узгоджуючи з вчителем;
- підводить підсумки практики: готує студентів до підсумкової конференції, перевіряє і аналізує звітну документацію студентів, готує виставки методичних розробок до підсумкової конференції;
- представляє характеристики студентів;
- надає науково-методичну допомогу базовим закладам.

6.4. Керівник школи:

- знайомить практикантів з школою, плануванням навчально-виховної роботи, документацією, правилами внутрішнього розпорядку;
- забезпечує необхідні умови для успішного проведення практики і здійснює загальне керівництво нею;
- вибірково спостерігає та аналізує роботу студентів, вчителів школи;
- подає тарифікаційні матеріали на працівників, залучених до педпрактики.

6.5. Вчителі школи:

- знайомлять практикантів з плануванням навчально-виховної роботи;
- проводять показові уроки та заняття;
- визначають теми уроків і позакласних занять практикантів, консультують їх, перевіряють конспекти пробних уроків і занять, дають згоду на їх проведення;
- присутні на пробних уроках та заняттях, беруть участь у їх обговоренні, оцінюють проведення уроків;
- знайомлять практикантів з класною документацією (планування, журнал, тощо), залучають їх до індивідуальної роботи з учнями;
- складають і дають характеристику практикантів, знайомляться з веденням щоденника і інших документів і беруть участь у конференції за підсумками педагогічної практики.

6.6. В період проходження практики студенти-практиканти зобов'язані:

- виконувати правила внутрішнього розпорядку школи, вимоги керівників практики, слідкувати за дотриманням правил техніки безпеки і охорони праці, бути прикладом ввічливості, організованості, дисциплінованості;
- виконувати всі види робіт, які передбачені програмою педагогічної практики; якісно готуватись до проведення навчально-виховної роботи з учнями; складати конспекти чи розгорнуті плани уроків; узгоджувати їх з учителем і затверджувати у викладача-керівника підгрупи практикантів.
- бути присутнім на всіх заняттях, які передбачені педагогічною практикою згідно з планом; брати активну участь в аналізі занять та інших форм роботи з дітьми, вести щоденник встановленого зразка.

7. Матеріальне забезпечення практики

7.1. Матеріальне забезпечення практики бакалаврів здійснюється Львівським національним університетом імені Івана Франка відповідно до законодавств.

7.2. Витрати на практику студентів є складовою частиною загальних витрат на підготовку фахівця

7.3. Під час проходження практики за студентами зберігається право на отримання академічної (соціальної) стипендії відповідно до рейтингу успішності за результатами семестрового контролю.

8. ПІДВЕДЕННЯ ПІДСУМКІВ ПРАКТИКИ

8.1. Підсумки практики проводяться під час диференційованого заліку. За результатами кожного виду практики студентам виставляється диференційований залік, який заноситься у електронний журнал, залікову відомість та залікову книжку студента і враховується стипендіальною комісією при визначенні розміру стипендії разом з балами з інших навчальних дисциплін.

8.2. Звіт з виробничої практики захищається студентом на звітній конференції, призначеною керівником практики.

Студенту, який не виконав програму практики, може бути надано право проходження практики повторно при виконанні умов, визначених факультетом педагогічної освіти. Студент, який у підсумку отримав незадовільну оцінку з практики, відраховується з факультету.

8. РЕКОМЕНДОВАНА ЛІТЕРАТУРА

Основна:

1. Державний стандарт початкової освіти: URL: <https://mon.gov.ua/ua/osvita/zagalna-serednya-osvita/derzhavni-standarti> (дата звернення 30.08.2021)
2. Навчальні матеріали для вчителя НУШ. URL: <https://mon.gov.ua/ua/osvita/zagalna-serednya-osvita/konferenciyi/serpneva-konferenciya-2018/navchalni-materiali-dlya-roboti-z-pershoklasnikami-v-adaptacijnij-period> (дата звернення 30.08.2021)
3. Типові освітні програми 1-2 та 3-4 класи. URL: <https://mon.gov.ua/ua/osvita/zagalna-serednya-osvita/navchalni-programi/navchalni-programi-dlya-pochatkovoyi-shkoli> (дата звернення 30.08.2021)
4. Документація практики Львівського національного університету імені Івана Франка. URL: https://nmv.lnu.edu.ua/wp-content/uploads/2021/06/POLOZHENNYA-pro-PRAKTYKU-2021-reg_practice.pdf
5. Електронні додатки до галузей знань. URL : <https://jmil.com.ua/etc/epages> (дата звернення 30.08.2021).
6. Про затвердження методичних рекомендацій щодо оцінювання результатів навчання учнів 1-4 класів закладів загальної середньої освіти. URL: <https://rozvytok-osvity.te.ua/813-2/> (дата звернення 20.08.2021).
7. Практичні прийоми створення робочого матеріалу для діяльності вчителя з використанням платформи Canva. URL: https://vseosvita.ua/news/praktychni-priomy-stvorennia-robochoho-materialu-dlia-diialnosti-vchytelia-z-vykorystanniam-platfomy-canva-45291.html?fbclid=IwAR2VNYGo7XwzWjF6hG8Oi-2R2kPDQmqrS2_mVdjPr58UMIZIZdLPPg93vYk (дата звернення 20.08.2021).

9. Форма підсумкового контролю успішності навчання – диференційований залік

ДОДАТКИ

Додаток 1

Навчальна (ознайомча) практика

У разі дистанційного навчання студенти створюють спільну платформу, де спостерігають та обговорюють відео-уроки з допомогою інтернету.

Посилання :

✓ <http://osvita.mkrada.gov.ua/zahalna-serednia-osvita/24692/>

Відеоуроки для учнів 1-4 класів (Всеукраїнська школа онлайн МОН)

На YouTube МОН можна переглянути уроки абсолютно для кожного класу. Для зручності користувачів там працюють окремі списки відтворення. Тепер, зокрема, і для початкових класів:

- 1 клас – bit.ly/USO1class
- 2 клас – bit.ly/USO2class
- 3 клас – bit.ly/USO3class
- 4 клас – bit.ly/USO4class

Ранкові зустрічі :

https://www.youtube.com/results?search_query=%D1%80%D0%B0%D0%BD%D0%BA%D0%BE%D0%B2%D1%96+%D0%B7%D1%83%D1%81%D1%82%D1%80%D1%96%D1%87%D1%96

Навчальна (пропедевтична) практика*.

У разі дистанційного навчання студенти створюють спільну платформу, де спостерігають та обговорюють відео-уроки з допомогою інтернету.

Посилання :

✓ **Відеоуроки для 1-2 класів**

Доступні в онлайн режимі на YouTube

<https://www.youtube.com/playlist?list=PLWifnxfiSt2uHZpp3tl792inokbxK-3j>

YouTube

канал

Нова

Школа

2

клас https://www.youtube.com/channel/UC5p5EUYMbIzj5_IAcPP2EIg/featured

✓ **Відеоуроки для 3-х та 4-х класів**

Уроки також доступні в онлайн режимі на YouTube

каналі: <https://youtu.be/7YByCUKuEmA>

*Навчальна (педагогічна) практика**

У разі дистанційного навчання студенти створюють спільну платформу, де обговорюють та аналізують переглянуті відео- уроки з допомогою інтернету. Дають свої фрагменти уроків

ПОКЛИКАННЯ :

1. Природнича освітня галузь: ПОКЛИКАННЯ
✓ <https://www.youtube.com/watch?v=4S-VXV7Lw6M>
2. Математична освітня галузь: Математична освітня галузь:
3. Мовно-літературна освітня галузь: ПОКЛИКАННЯ
4. Мистецька освітня галузь :
✓ <https://www.youtube.com/watch?v=cGRrgwjxpLU>
✓ <https://www.youtube.com/watch?v=-EtSuvPDp4>
5. Фізкультурна освітня галузь :
✓ <https://www.youtube.com/watch?v=1Pi1yiVDPA8>
✓ <https://www.youtube.com/watch?v=TZIUEBiczPk>