

Практичне заняття № 13. Публічне мовлення. Мистецтво презентації.

План:

1. Публічне мовлення. Види публічного мовлення.
2. Жанри публічних виступів.
3. Способи підготовки до публічного виступу.
4. Структура професійної публічної промови.
5. Оратор і аудиторія.
6. Суперечка як основа професійної полеміки.
7. Етика усного професійного спілкування.
8. Види презентацій.
9. Структурні компоненти презентації.
10. Правила підготовки та ведення презентації.
11. Причини неуспішної презентації.

Завдання 1.

Відредагуйте подані словосполучення.

Написати об'яву, моя автобіографія, переписка з учнями, заключне заняття, оцінки по предметах, я рахую, заключати договір, виражати свою думку, учбовий процес, подача документів, говорити на англійській мові, бувший у користуванні, верхня одежа, виконано мною, безграмотна людина, безвихідне положення, безбілетний пасажир, прийти до висновку, прийшла удача, праця побачила світ, приймати міри.

Завдання 2.

Продовжіть подані речення. У яких документах можна використовувати такі речення.

1. Будемо вдячні, якщо Ви прибудете...
2. Висловлюємо Вам щирі вдячність...
3. Щиро дякуємо Вам за надану можливість...
4. Звертаємось до Вас із проханням про...
5. Просимо вибачення за...
6. Вибачте, але, на жаль, ми не зможемо...
7. Нам дуже прикро, що змусили Вас...
8. Раді повідомити Вам таку інформацію про ...
9. Ми дуже занепокоєні таким станом справ і просимо пояснити цю неприємну ситуацію...
10. Вважаємо своїм обов'язком нагадати Вам...

Завдання 3.

Оформіть стандартну візитну картку, дотримуючись вимог.

Завдання 4.

Підберіть 20 порад (лайфхаків) для успішних публічних виступів (виходячи з власного досвіду).

Практичне заняття № 14. Мистецтво публічного виступу: прикладний аспект.

Завдання 1.

Підготуйте виступи за професійним спрямуванням (промова, виступ, доповідь, повідомлення з презентацією). Реалізуйте їх у процесі «навчальної гри» всієї групи.

Завдання 2.

Висловіть власну думку, у чому полягає особливість українського мовленнєвого етикету? (опрацювавши посібник Стахів М. Український комунікативний етикет: Навч.-метод.посібн. – К.:Знання, 2008.)

Завдання 3.

Підготуйте та виголосіть вітальну промову ювілярові.

Завдання 4.

Підготуйте та проведіть диспут на актуальну наукову тему для вашої спеціальності.

Завдання 5.

Підготуйте прощальну промову для викладачів та однокурсників при врученні дипломів.